

CHARGÉ(E) DE PROJETS – INFRASTRUCTURES

POSTE PERMANENT À TEMPS PLEIN
VILLE DE SHANNON



OFFRE D'EMPLOI

Envie d'un emploi porteur de sens, dans un environnement où il fait bon travailler ?

À Shannon, nous croyons que le travail doit être à la fois stimulant, humain... et agréable. Nous sommes une ville en pleine croissance, où les idées prennent forme, où les projets ont un impact réel, et où chaque personne contribue concrètement à la qualité de vie des citoyens.

Travailler chez nous, c'est évoluer dans une équipe engagée et accessible, participer à des projets concrets et structurants et grandir professionnellement dans un environnement collaboratif.

Votre rôle au cœur de nos projets

Ce poste s'adresse à une personne qui souhaite jouer un rôle concret et stratégique dans la réalisation des projets d'infrastructures d'une ville en croissance, où chaque initiative a un impact direct et tangible sur la qualité de vie des citoyens.

Au-delà de la coordination des travaux, vous contribuerez à structurer les méthodes de suivi, à améliorer les processus internes et à assurer une livraison rigoureuse des projets, autant sur le plan technique et administratif que sur le terrain.

CE QUI VOUS ATTEND AU QUOTIDIEN

Piloter des projets concrets

- Participer à la planification et à la réalisation de projets (voirie, aqueduc, égouts, bâtiments, etc.)
- Coordonner les différentes étapes, du concept à la mise en service
- Suivre les échéanciers, les budgets et les priorités

Gérer les appels d'offres et les contrats

- Préparer et analyser les appels d'offres
- Assurer le suivi administratif et financier des projets
- Collaborer étroitement avec les fournisseurs et entrepreneurs

Être présent sur le terrain

- Suivre l'avancement des travaux
- Participer aux rencontres de chantier
- Assurer la qualité et la conformité des réalisations

Structurer et améliorer

- Mettre en place des outils de suivi efficaces
- Maintenir une documentation rigoureuse
- Contribuer à améliorer nos façons de faire

Collaborer et communiquer

- Travailler avec les équipes internes, les professionnels externes et les partenaires
- Participer aux communications avec les citoyens
- Jouer un rôle de liaison entre les intervenants

LE PROFIL QUE NOUS RECHERCHONS

- Formation en génie civil, construction, urbanisme, gestion de projets ou domaine connexe
- Expérience en gestion de projets ou coordination de travaux
- Connaissance du milieu municipal ou des infrastructures (un atout)

Vous vous démarquez par votre :

- Rigueur et votre sens de l'organisation
- Autonomie et votre jugement
- Esprit d'équipe
- Capacité à gérer les priorités
- Désir de contribuer concrètement au bien commun

CE QUE NOUS OFFRONS

- Poste permanent à temps plein
- Rémunération compétitive selon votre expérience
- Avantages sociaux selon les politiques en vigueur
- Travail mixte bureau et terrain
- Flexibilité et ouverture selon votre profil

POUR POSTULER

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae **au plus tard le 30 juin 2026**, à l'adresse rh@shannon.ca. Les candidatures reçues par les différents médias sociaux ne seront pas retenues.

La Ville de Shannon souscrit au principe d'égalité des chances en emploi et s'engage à offrir un milieu de travail inclusif et respectueux de la diversité.

Nous remercions toutes les personnes qui soumettront leur candidature. Veuillez noter que seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées.