



PROJET

ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
Au Centre communautaire municipal
5 décembre 2022, à 19 h 30

1. **Mot de Mme la mairesse**
2. **Ouverture de la séance ordinaire**
3. **Adoption de l'ordre du jour**
4. **Adoption des procès-verbaux antérieurs**
 - 4.1. Séance ordinaire – 7 novembre 2022
5. **Trésorerie**
 - 5.1. Dépôt et autorisation de paiement des comptes des bordereaux datés le 25 novembre et 2 décembre 2022
 - 5.2. Dépôt – Liste des personnes endettées envers la ville pour les taxes municipales
 - 5.3. Affectation de fonds – Aqueducs
 - 5.4. Autorisation de paiement à l'entreprise PG Solutions - Factures pour les contrats d'entretien des systèmes informatiques et de soutien des applications pour l'année 2023
 - 5.5. Modification – Résolution 125-04-22 « Emprunt au fonds de roulement et octroi de contrat à l'entreprise Dion moto inc. pour l'acquisition d'un véhicule tout-terrain »
 - 5.6. Modification – Résolution 159-05-22 « Emprunt au fonds de roulement (5 ans) et octroi de contrat AO22-01 à l'entreprise Centre de Téléphonie Mobile (Québec) inc. – Achat de radios portatives »
 - 5.7. Modification – Résolution 353-09-22 « Emprunt au fonds de roulement et octroi de contrat à l'entreprise Remorque Québec inc. – AO22-02 Acquisition d'une remorque-pelle mécanique »
 - 5.8. Abrogation - Résolution 110-04-22 « Affectation d'une portion du surplus accumulé non affecté d'un montant de 60 000 \$ pour le réaménagement de l'enseigne située à l'entrée de la Ville dans le cadre des activités de célébration du 75e anniversaire de la Ville de Shannon »
 - 5.9. Abrogation - Résolution 112-04-22 « Emprunt d'une somme de 35 000 \$ au fonds de roulement pour la réalisation d'un sentier entre les rues Herman et le boulevard Jacques-Cartier »
 - 5.10. Abrogation – Résolution 113-04-22 « Emprunt d'une somme de 35 000 \$ au fonds de roulement pour la réalisation d'un sentier entre les rues Gosford et Juneau »
 - 5.11. Abrogation – Résolution 124-04-22 « Affectation d'une portion du surplus accumulé non affecté d'un montant de 20 000 \$ pour l'acquisition et l'installation de deux bornes de péage (horodateurs) »
6. **Avis de motion**
 - 6.1. Avis de motion – Règlement numéro 698-22 - Créant une réserve financière pour pourvoir aux dépenses liées à la tenue des élections municipales
 - 6.2. Avis de motion - Règlement numéro 699-22 - Règlement modifiant le plan d'urbanisme (600-18) de manière à ajouter un programme particulier d'urbanisme (PPU)
7. **Projets de règlement**
 - 7.1. Dépôt -Projet de Règlement numéro 697-22 établissant les taux de taxes, les frais et la tarification des services pour l'exercice financier 2023
8. **Adoption de règlements**
9. **Administration**
 - 9.1. Approbation – Budget 2023 de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf (RRGMRP)
 - 9.2. Renouvellement pour l'année 2023 et autorisation de paiement de la facture - Contrat d'assurance avec la Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ)

- 9.3. Renouveau pour l'année 2023 et autorisation de paiement de la facture – Couverture d'assurance « Police Accident pompiers » avec FQM Assurances inc.
- 9.4. Autorisation d'octroi du contrat d'assurances collectives de la Ville avec DSF (Desjardins services financiers)
- 10. Gestion contractuelle**
 - 10.1. Octroi d'un contrat à l'entreprise équipements Récréatifs Jambette inc. (AO22-08) – Acquisition de modules de jeux pour le parc du Centre communautaire
 - 10.2. Octroi d'un contrat de gré à gré à l'entreprise Robert Boileau inc. – Location d'une surface pour la saison hivernale 2022-2023
 - 10.3. Abrogation – Résolution 379-10-22 – Autorisé le lancement de l'appel d'offres public numéro AO22-15 – Services d'entretien ménager pour l'Hôtel de Ville et la Maison de la Culture
- 11. Urbanisme**
 - 11.1. Dépôt – Rapport des permis et certificats
 - 11.2. Dépôt – Rapport mensuel de la Société protectrice des animaux
 - 11.3. Dépôt – Procès-verbaux du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) en circuit fermé
 - 11.4. Demande de Plans d'implantation et d'intégration architecturale PIIA2022-90102 concernant le lot 4 366 595 (futur lot 6 517 702) situé dans la zone V-78
 - 11.5. Demande de Plans d'implantation et d'intégration architecturale PIIA2022-90103 concernant le lot 4 366 595 (futur lot 6 517 704) situé dans la zone V-78
 - 11.6. Abrogation - Résolution 273-07-22 - « Demande de Plans d'implantation et d'intégration architecturale PIIA2022-90060 concernant les lots 4 366 578, 4 586 810, 4 586 868, 4 367 053 et 6 401 294 situés dans les zones F-46, F-47, F-49 et RU-62 »
 - 11.7. Demande de Plans d'implantation et d'intégration architecturale PIIA2022-90060 concernant les lots 4 366 578, 4 586 810, 4 586 868, 4 367 053 et 6 401 294 situés dans les zones F-46, F-47, F-49 et RU-62
 - 11.8. Autorisation de mandater un notaire - Domaine Woodman
 - 11.9. Domaine de Sherwood - Rues
 - 11.10. École secondaire
- 12. Loisirs, communications et vie communautaire**
 - 12.1. Dépôt – Procès-verbal du Comité local du patrimoine (CLP) en circuit fermé
 - 12.2. Ouverture de pistes de ski de fond pour la saison 2022-2023 – Droit de passage de ski de fond sur les lots 4 735 257, 4 735 256 et 4 366 577
 - 12.3. Ouverture de pistes de ski de fond pour la saison 2022-2023 – Droit de passage de ski de fond sur le lot 6 263 355 (anciennement lot 4 366 576)
- 13. Greffe**
 - 13.1. Dépôt – Registre du nombre de demandes d'accès à l'information
 - 13.2. Dépôt – Liste des avis de motion en traitement
 - 13.3. Dépôt - Registre des dons, marques d'hospitalité et autres avantages conformément à la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale*
- 14. Travaux publics**
 - 14.1. Dépôt - Rapport 2021 sur l'utilisation et la gestion de l'eau potable
- 15. Sécurité publique**
 - 15.1. Dépôt – Registre de signalisation
- 16. Ressources humaines**
 - 16.1. Indexation de la rémunération des fonctionnaires – Année 2023
 - 16.2. Création d'une échelle salariale
 - 16.3. Paiement d'une prime
 - 16.4. Autorisation d'embauche – M. Charles Bastien - Surveillant de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
 - 16.5. Autorisation d'embauche – M. Maxime Baux - Surveillant de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
 - 16.6. Autorisation d'embauche – M. Gregory Power - Surveillant de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
 - 16.7. Autorisation d'embauche - Mme Annais Beaupré - Surveillante de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
 - 16.8. Autorisation d'embauche – Mme Marion Savard - Surveillante de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
 - 16.9. Autorisation d'embauche – M. Hugo Tranchemontagne – Chef d'équipe - Surveillant de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023

- 16.10. Autorisation d'embauche – M. Justin Garant - Chef d'équipe - Surveillant de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
- 16.11. Autorisation d'embauche – M. Benjamin Garant - Chef d'équipe - Surveillant de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
- 16.12. Autorisation d'embauche – Mme Gaétane Tailleur - Chef d'équipe - Surveillante de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
- 16.13. Autorisation d'embauche – Mme Mollie Beaupré - Chef d'équipe - Surveillante de patinoires, poste temporaire - Saison hivernale 2023
- 16.14. Levée de probation – Mme Valérie Cliche - Adjointe, service des loisirs et vie communautaire
- 16.15. Fin de période d'essai de M. Déreck Dupéré – Poste de pompier premier-répondant
- 16.16. Nomination de M. David-Alexandre Simoes - Poste de lieutenant éligible
- 16.17. Création d'un poste préposé à l'entretien ménager et modification de l'organigramme
- 17. Correspondance**
 - 17.1. Dépôt – Liste de la principale correspondance
- 18. Suivi des élus**
- 19. Divers**
- 20. Période de questions**
- 21. Levée de la séance**