

## SURVEILLANT DE PATINOIRE

Plusieurs postes à temps plein et temps partiel.



## OFFRE D'EMPLOI

À la recherche d'un emploi qui favorise le bien-être, la collaboration et le plaisir au travail ? Un endroit où tu peux parfaire tes connaissances et mettre ton expertise au service des concitoyens dans une Ville en plein essor ?

La Ville de Shannon, située à seulement 20 minutes de la Ville de Québec, tout près de la rivière Jacques-Cartier offre des conditions d'emploi des plus enviables ainsi de nombreux avantages sociaux. Choisir de travailler à Shannon, c'est choisir plus qu'un emploi, c'est l'opportunité de travailler tout en s'épanouissant dans un milieu qui valorise les valeurs d'authenticité, de respect et d'engagement.

### DESCRIPTION DU POSTE :

Sous l'autorité de la Coordonnatrice des loisirs et de la vie communautaire, le surveillant de patinoire effectue notamment les tâches suivantes :

- Assure le service à la clientèle ;
- Transmet l'information aux usagers;
- Assure la gestion des entrées pour les non-résidents (paiement et/ou réservation);
- Assure la sécurité des usagers sur les patinoires et le site des loisirs ;
- Voit à la bonne utilisation des infrastructures ;
- Voit à ce que les accès aux patinoires soient dégagés ;
- S'assure de la propreté des lieux durant les heures d'ouverture ;
- Participe à la logistique des événements spéciaux ;
- Effectue toutes autres tâches connexes en lien avec l'utilisation des infrastructures municipales.

### QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Disponible tous les jours de la semaine, jour et soir ;
- Avoir de l'entregent ;
- Disposé à effectuer son travail sous diverses conditions météorologiques ;
- Être responsable, assidu et ponctuel ;
- Être vigilant et posséder un bon jugement ;
- Posséder une carte valide en premiers soins (atout).

### APTITUDES

- Faire preuve d'autonomie et de polyvalence ;
- Capacité et aisance à travailler en équipe et avec le public ;
- Avoir un bon sens de l'organisation et de planification ;
- Avoir l'esprit critique et d'analyse ;
- Excellente connaissance du français parlé et écrit, anglais un atout.

**LIEU :** Chalet des Sports

**HORAIRE :** Variable réparti de jour, soir et fin de semaine, selon les besoins du Service.

**SALAIRE :** Selon la politique salariale en vigueur avec des conditions très avantageuses.

### POUR POSTULER

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae **au plus tard le vendredi 18 novembre 2022**, à l'adresse [rh@shannon.ca](mailto:rh@shannon.ca). Les candidatures reçues par Facebook ne seront pas retenues.

*Nous remercions tous les candidats qui soumettront leur candidature, veuillez toutefois noter que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.*

*La Ville de Shannon souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.*