

CONTREMAÎTRE DES TRAVAUX PUBLICS

Poste permanent à temps plein



OFFRE D'EMPLOI

À la recherche d'un emploi qui favorise le bien-être, la collaboration et le plaisir au travail ? Un endroit où tu peux parfaire tes connaissances et mettre ton expertise au service des concitoyens dans une Ville en plein essor ?

La Ville de Shannon, située à seulement 20 minutes de la Ville de Québec, tout près de la rivière Jacques-Cartier offre des conditions d'emploi des plus enviables ainsi de nombreux avantages sociaux. Choisir de travailler à Shannon, c'est choisir plus qu'un emploi, c'est l'opportunité de travailler tout en s'épanouissant dans un milieu qui valorise les valeurs d'authenticité, de respect et d'engagement.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité du directeur des travaux publics, le contremaître supervise, organise et contrôle les opérations reliées à l'entretien et la réparation du réseau routier, des réseaux d'aqueduc, d'égouts et pluviaux, de la signalisation et de l'éclairage public, des véhicules, des parcs et des bâtiments. Il contrôle les opérations de déneigement effectuées par les entrepreneurs privés.

Il inspecte et documente l'ensemble des infrastructures. Il prépare les calendriers d'entretien et de réfection des infrastructures, des bâtiments et des véhicules.

EXIGENCES

- Formation (collégiale ou professionnelle) en génie civil ou contremaître d'infrastructure urbaine, ou toute autre formation jugée équivalente ou en relation directe avec le poste ;
- Une combinaison d'expérience et de formation jugée équivalente sera considérée ;
- Trois (3) années d'expérience pertinentes, incluant la gestion de personnel ;
- Formation sur la sécurité sur les chantiers de construction (Carte d'ASP construction) ;
- Certification en eau potable reconnue (un atout) ;
- Connaissance approfondie de la suite Microsoft Office ;
- Posséder un permis de conduire valide ;
- Disponible de soir et de fin de semaine pour les gardes et les urgences.

SALAIRE ET CONDITIONS

- Entrée en fonction, dès maintenant ;
- 40 heures / semaine ;
- Salaire selon l'échelle salariale en vigueur.

La Ville souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées à présenter leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae, **au plus tard le 10 juin 2022**, par courriel rh@shannon.ca. Les candidatures reçues par Facebook ne seront pas retenues.

Nous remercions tous les candidats qui soumettront leurs candidatures, veuillez toutefois noter que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.