DEMANDE D'ÉTUDE D'UN USAGE CONDITIONNEL
REQUEST FOR CONDITIONAL USE

No UC :_____

RÉQUÉRANT / CLAIMANT

Nom/Name : _____

Adresse/Address :_____

_____

Tél./Telephone : _____

Courriel / Email : _____

Mandataire/Representative (s'il y a lieu/if required) :

_____

PROJET /PROJECT

Localisation : _____

No Matricule/Valuation Nb : _____

No Lot(s) Nb : _____

No Zone Nb : _____

À L'USAGE DE LA VILLE SEULEMENT / FOR CITY USE ONLY :

Date : _____ **Frais/Cost :** _____**$**

No Reçu/Receipt Nb:_____ No Fichier/File Nb: _____

Présentée/Presented : au/to CCU : _____

au Conseil/to Council : _____

Usage conditionnel : Accordé/Granted : _____

Refusé/Refused : _____

1° TYPE DE PROJET / PROJECT :

- □ Construction
- □ Rénovation/Renovation
- □ Implantation
- □ Lotissement/Sub-division
- □ Usage/Use

Demande de permis-certificat annexée/Request for permit-certificate attached :

□ Oui/Yes □ Non/No

2° DEMANDE D'USAGE CONDITIONNEL FAITE SUITE À : REASON FOR THIS REQUEST IS :

Demande de permis ou certificat/Request for permit or certificate : □

Non-conformité des travaux en cours/Non conformity of work in progress : □

Non-conformité de l'immeuble existant/Non conformity of existing building : □

Non-conformité de l'usage actuel/Non conformity of actual use : □

3° DESCRIPTION DU PROJET / PROJECT DESCRIPTION :

- Toute demande visant l'approbation d'un usage conditionnel doit comprendre les renseignements et documents suivants :
  a) Nom, prénom, numéro de téléphone et adresse du requérant ; dans le cas où ce dernier n'est pas propriétaire de l'immeuble concerné, il doit présenter une procuration du propriétaire le mandatant spécifiquement pour faire la demande d'autorisation d'usage conditionnel en son nom ;
  b) Lot(s) faisant l'objet de la demande ;
  c) Photos de tous les bâtiments compris dans l'emplacement visé par la demande ;
  d) Description de l'usage conditionnel projeté (nombre de pièces visées, périodes de l'année, stationnement, etc.) ;
  e) Description du voisinage accompagnée de photographies ;
  f) Description des travaux requis, le cas échéant, avec plans, élévations et autres illustrations requises afin de bien faire comprendre le projet ;
  g) Tout autre document exigé en vertu du Règlement relatif aux permis et certificats.

- The following information and documents must be included with a request for conditional use:
  a) Claimant information: name, phone number and address; when the claimant is not the owner of the concerned building, the claimant must submit a power of attorney signed by the owner mandating him/her to proceed with the request;
  b) Lot(s) number(s) affected by the request;
  c) Pictures of all existing buildings located in the project area;
  d) Description of the projected conditional use (number of rooms, time of year, parking, etc.);
  e) Pictures and description of the neighborhood;
  f) Description of the required work, if applicable, with plans, elevations and other requested pictures for ease of understanding;
  g) All other elements in support of this request as required under the By-Law concerning Permits and Certificates.

4° PRÉCISEZ LA NATURE DU PROJET DEMANDÉ
DESCRIBE THE CHARACTER OF PROJECT REQUESTED

5° ÉNONCEZ LES AVANTAGES DU PROJET POUR LE VOISINAGE
STATE THE ADVANTAGES OF THIS PROJECT FOR THE NEIGHBORHOOD

6° DÉCRIVEZ L'IMPACT DU PROJET SUR LES IMMEUBLES VOISINS
DESCRIBE THE IMPACT THAT YOUR PROJECT WILL HAVE ON NEIGHBORING PROPERTIES

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

NB: LE DÉPÔT ET L'ÉTUDE DE LA PRÉSENTE DEMANDE N'ENGAGENT EN RIEN LA RESPONSABILITÉ DE LA VILLE.
THE STUDY AND ASSESSMENT OF THIS MINOR EXEMPTION REQUEST DOES MAKE THE CITY LIABLE IN ANY WAY.

LES COÛTS LIÉS À L'ÉTUDE DE LA PRÉSENTE DEMANDE NE SONT EN AUCUN CAS REMBOURSABLES.
COSTS RELATED TO THIS MINOR EXEMPTION REQUEST ARE NOT REFUNDABLE UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

_____ _____
Requérant / Claimant Signature Date

Demande recommandée pour étude au CCU
Request is recommended to the CCU for study ☐ Oui/Yes ☐ Non/No

_____ _____
Inspecteur Municipal Inspector Date