



OFFRE D'EMPLOI - (6 postes offerts)

SURVEILLANT DE PATINOIRE ET DU SITE DES LOISIRS (poste temporaire)

Profil recherché :

Nous recherchons une personne audacieuse, souriante, humaine, chaleureuse et positive qui a la capacité de s'émerveiller, d'avoir du plaisir au travail, qui est reconnue pour son savoir-être et qui adhère aux valeurs d'authenticité, de respect et d'engagement.

Description du poste :

Sous l'autorité de chefs d'équipe et du coordonnateur du service des loisirs, le surveillant de patinoire et du site des loisirs :

- Assure un service à la clientèle ;
- Gère les prêts et locations d'équipement sportif ;
- Assure les paiements d'entrée pour non-résidents ;
- Assure la sécurité des usagers sur les patinoires et le site des loisirs ;
- Voit à la bonne utilisation des infrastructures ;
- Voit à ce que les accès aux patinoires soient dégagés ;
- S'assure de la propreté des lieux durant les heures d'ouverture ;
- Participer à la logistique des événements spéciaux ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes en lien avec l'utilisation des infrastructures municipales.

Qualifications et exigences :

- Disponible tous les jours de la semaine, jour et soir ;
- Avoir de l'entregent ;
- Disposé à effectuer son travail sous diverses conditions météorologiques ;
- Être responsable, assidu et ponctuel ;
- Être vigilant et posséder un bon jugement ;
- Posséder une carte valide en premiers soins (atout).

Endroit :

Parc municipal de Shannon.

Heures de travail :

De 25 à 40 heures par semaine.

Possibilité de quart de travail, sur semaine ou fin de semaine, jour et soir, selon les besoins du service.

Conditions de travail :

Conformément aux conditions en vigueur.

Note : Il est entendu que la description d'emploi reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une description exhaustive de toutes les tâches à accomplir.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae **au plus tard le mardi 20 novembre 2018**, au 50, rue Saint-Patrick, Shannon (Québec) G0A 4N0, ou par courriel à rh@shannon.ca. *Nous remercions tous les candidats qui soumettront leur candidature, veuillez toutefois noter que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.*

La Ville de Shannon souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.