

Le Conseil municipal de Shannon a tenu une séance ordinaire au Centre communautaire de Shannon le lundi 11 novembre 2013 à 19h30 en conformité avec le Code municipal du Québec.

Sont présents : Francine Girard
Claude Lacroix
Mario Lemire
Bruno Martel
Mike-James Noonan
Stéphane Hamel

Formant quorum sous la présidence de Clive Kiley, Maire.

Le Directeur général, Hugo Lépine et l'adjointe au Greffe, Diane Brûlé sont également présents.

1) Ordre du jour

160-11-13 Il est *PROPOSÉ* par le conseiller Stéphane Hamel, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire *QUE* l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2) Adoption du procès-verbal

2.1 Séance régulière du 1 octobre 2013

161-11-13 Il est *PROPOSÉ* par le conseiller Claude Lacroix, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire *QUE* le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 1^e octobre 2013 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3) Urbanisme

3.1 Rapport des permis et certificats du mois d'octobre 2013

DÉPÔT Le rapport des permis et certificats du mois d'octobre 2013 a été déposé et reconnu par le Conseil.

3.2 Avis de motion – Règlement 457 modifiant le *Règlement sur l'accès à la propriété (336)* afin d'éliminer l'exigence d'un chèque visé en garantie

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Mike-James Noonan qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 457 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR L'ACCÈS À LA PROPRIÉTÉ (336) AFIN D'ÉLIMINER L'EXIGENCE D'UN CHÈQUE VISÉ EN GARANTIE »

3.3 Règlement 456 modifiant le *Règlement de zonage (352)* afin d'interdire l'épandage industriel, commercial ou extensif de déjections animales et de prescrire l'installation de systèmes de fosses septiques et de rétention de type secondaire avancé dans certaines zones – Détermination de la date de la séance de consultation publique et nouvel échéancier

162-11-13 *CONSIDÉRANT QUE* le *Règlement de zonage (352)* adopté le 25 janvier 2011 ;

CONSIDÉRANT le projet de *Règlement 456* modifiant le *Règlement de zonage (352)* afin d'interdire l'épandage industriel, commercial ou extensif de déjections animales et de prescrire l'installation de systèmes de fosses septiques et de rétention de type secondaire avancé dans certaines zones ;

162-11-13

*CONSIDÉRANT QU'*un avis de motion a été préalablement donné à la séance de ce Conseil tenue le 3 décembre 2012 ;

CONSIDÉRANT les projets de règlements 447 et 453 pas adoptés et abrogés à la consultation publique et qui ont été renommés, renumérotés, modifiés et remplacés par le présent projet de règlement ;

CONSIDÉRANT la résolution 113-08-2013 adoptant le premier projet de *Règlement 456 modifiant le Règlement de zonage (352) afin d'interdire l'épandage industriel, commercial ou extensif de déjections animales et de prescrire l'installation de systèmes de fosses septiques et de rétention de type secondaire avancé dans certaines zones* ;

CONSIDÉRANT la résolution 151-10-2013 reportant la date de la consultation publique ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par la conseillère Francine Girard, *APPUYÉ* par le conseiller Claude Lacroix ;

QUE la Municipalité de Shannon reporte l'adoption de l'échéancier d'adoption du règlement à la séance du 2 décembre 2013.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.4 Avis de motion – Règlement 462 modifiant le *Règlement sur les nuisances (412) concernant le déversement de liquide sur la propriété publique*

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Stéphane Hamel qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 462 intitulé :

« *RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LES NUISANCES (412) CONCERNANT LE DÉVERSEMENT DE LIQUIDE SUR LA PROPRIÉTÉ PUBLIQUE* »

3.5 Demande de dérogation mineure DM13-148 concernant le 368, chemin de Wexford - Régularisation de la marge avant d'un garage détaché en cour latérale – Prise en considération de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme

CONSULTATION

La présente demande est en consultation publique. M. Stéphane Hamel, conseiller responsable, explique l'objectif de la demande et aucune voix d'opposition ne s'est manifestée.

163-11-13

CONSIDÉRANT le *Règlement sur les dérogations mineures (280)* ;

CONSIDÉRANT la demande de dérogation mineure DM13-148 déposée par madame Jessica Dufour et monsieur Billy Paquet, propriétaires du lot 4 367 122 situé au 368, chemin Wexford, zone RU-60 ;

CONSIDÉRANT QUE cette demande vise régulariser la position du garage implanté en cours latérale gauche empiétant de 1,6 m dans la cours avant ;

CONSIDÉRANT QUE le tableau 12 de l'article 7.1 du *Règlement de zonage* stipule qu'un garage doit être implanté en cours latérale ou en cours arrière ;

CONSIDÉRANT QUE le requérant déclare que le garage fut implanté en croyant que la cours avant débutait à partir de la galerie avant et non à partir du mur avant de la résidence ;

CONSIDÉRANT QUE le Comité consultatif d'urbanisme recommande au Conseil municipal l'acceptation, tel que déposée, de la présente demande de dérogation ;

163-11-13

CONSIDÉRANT QU'aucune voix d'opposition ne s'est manifestée lors de l'assemblée publique de consultation tenue ce jour ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Stéphane Hamel, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire ;

QUE la Municipalité de Shannon accorde, tel que déposé, la présente demande de dérogation mineure DM13-148.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4) Travaux publics

4.1 Voirie

4.1.1 Autorisation de lancement d'un appel d'offres public pour le projet d'élargissement et l'amélioration de la sécurité du chemin de Dublin, phase II

164-11-13

CONSIDÉRANT QUE le PTI et le budget 2013 prévoient des travaux de fermeture de fossés, de renforcement de la chaussée et d'amélioration de la sécurité sur le chemin de Dublin ;

CONSIDÉRANT l'article 938.1.2 du *Code municipal du Québec* relatif au processus d'attribution des contrats et la *Politique de gestion contractuelle* adoptée le 6 décembre 2010 ;

CONSIDÉRANT le *Programme d'infrastructures Canada-Québec* financé par le programme *Taxe sur l'essence et contribution du Québec (TECQ)* ;

CONSIDÉRANT la résolution 128-09-2013 octroyant un contrat pour les travaux de renforcement de la chaussée et d'amélioration de la sécurité sur le chemin de Dublin, Phase I, sur quatre (4) kilomètres de la limite municipale ouest et la vélo-piste Jacques-Cartier au montant de 691 432.50\$, plus TVQ 68 970.39\$, totalisant 760 402.89\$, laisse un solde au budget de 139 291\$ TVQ incluses ;

CONSIDÉRANT la résolution 129-09-2013 autorisant la préparation des plans et devis pour un prolongement de deux (2) kilomètres ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est *PROPOSÉ* par le conseiller Claude Lacroix, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire ;

QUE la Municipalité de Shannon autorise le directeur des Travaux publics, M. Pierre Bédard de procéder à un appel d'offres publié pour les travaux de renforcement de la chaussée et d'amélioration de la sécurité sur le chemin de Dublin, phase II.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.2 Parcs

Il n'y a aucun point à signaler dans ce dossier.

4.3 Aqueduc et égouts

Il n'y a aucun point à signaler dans ce dossier.

5) Loisirs et événements spéciaux

Le conseiller Stéphane Hamel félicite les organisateurs de la fête d'Halloween.

6) Période de questions

La parole est accordée au public pour une première période de questions.

DÉPÔT

Monsieur André Juneau, citoyen de la Municipalité, dépose une pétition totalisant 5080 signatures concernant le service de transport en commun de la Municipalité.

7) Sécurité publique et Incendies**7.1 Règlement 460 modifiant le *Règlement sur la sécurité incendie (442)* concernant la norme de séparation coupe-feu des garages rattachés à résidence**

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Mario Lemire qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 460 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LA SÉCURITÉ INCENDIE (442) CONCERNANT LA NORME DE SÉPARATION COUPE-FEU DES GARAGES RATTACHÉS À RÉSIDENCE »

7.2 Modifications au plan de mesures d'urgence de la MunicipalitéADOPTION
165-11-13

CONSIDÉRANT le dépôt du *Plan de mesures d'urgence et de sécurité civile 2011* adopté le 5 décembre 2011 ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Bruno Martel, *APPUYÉ* par la conseillère Francine Girard ;

QUE la Municipalité de Shannon adopte les ajouts, tels que déposés, au *Plan de mesures d'urgence et de sécurité civile 2011*, comme s'ils étaient ici au long récités.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8) Environnement et hygiène du milieu**8.1 Gestion des matières résiduelles****8.1.1 Avis de motion - Règlement 463 modifiant le *Règlement prescrivant certaines modalités relatives aux matières résiduelles (382)* afin d'ajouter des dispositions concernant la collecte des matières organiques**

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Mario Lemire qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 463 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT PRESCRIVANT CERTAINES MODALITÉS RELATIVES AUX MATIÈRES RÉSIDUELLES (382) AFIN D'AJOUTER DES DISPOSITIONS CONCERNANT LA COLLECTE DES MATIÈRES ORGANIQUES »

8.1.2 Avis de motion – Règlement 461 modifiant le *Règlement sur les fosses septiques et de rétention (404)* afin de modifier la définition de « Municipalité »;

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Mario Lemire qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 461 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LES FOSSES SEPTIQUES ET DE RÉTENTION (404) AFIN DE MODIFIER LA DÉFINITION DE « MUNICIPALITÉ ».

8.1.3 Désignation du représentant de la Municipalité au sein du conseil d'administration de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles

166-11-13

*CONSIDÉRANT QU'*un représentant élu doit être délégué par chaque municipalité faisant partie de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf (RRGMRP) pour siéger sur le conseil d'administration ;

CONSIDÉRANT la résolution 189-11-2009 nommant un conseiller municipal comme représentant au sein du conseil d'administration de la RRGMRP ;

CONSIDÉRANT le réaménagement des responsables de dossier par le Maire suite aux élections municipales ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Stéphane Hamel, *APPUYÉ* par le conseiller Mike-James Noonan ;

QUE la Municipalité de Shannon nomme monsieur Mario Lemire, conseiller municipal, comme représentant au sein du conseil d'administration de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.2 Conseil de bassin versant

8.2.1 Désignation du représentant de la Municipalité au sein du conseil d'administration du Conseil du bassin de la Jacques-Cartier

167-11-13

*CONSIDÉRANT QU'*un représentant élu doit être délégué par chaque municipalité présente dans le bassin versant pour siéger sur le conseil d'administration de la Corporation du bassin de la Jacques-Cartier(CBJC) ;

CONSIDÉRANT la résolution 191-11-2009 nommant un conseiller municipal comme représentant au sein du conseil d'administration de la CBJC ;

CONSIDÉRANT le réaménagement des responsables de dossier par le Maire suite aux élections municipales ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Mario Lemire, *APPUYÉ* par le conseiller Claude Lacroix ;

QUE la Municipalité de Shannon nomme madame Francine Girard, conseillère municipale, comme représentante au sein du conseil d'administration de la Corporation du bassin de la Jacques-Cartier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9) Culture et vie communautaire

9.1 Avis de motion – Règlement 459 modifiant le *Règlement sur le comité consultatif de la Famille et des Aînés (401)*

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par la conseillère Francine Girard qu'elle proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 459 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LE COMITÉ CONSULTATIF DE LA FAMILLE ET DES AÎNÉS (401) »

10) Enjeux régionaux et métropolitains

Il n'y a aucun point à signaler dans ce dossier.

11) Correspondance – dépôt de la liste du mois de novembre 2013

DÉPÔT

La liste des correspondances reçues durant le mois de novembre 2013 a été déposée et reconnue par le Conseil.

12) Comptes du mois d'octobre 2013 – dépôt et autorisation de paiement

168-11-13

Il est *PROPOSÉ* par la conseillère Francine Girard, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire de payer les comptes suivants :

9043-2006 Québec Inc.	honoraires professionnels - rue Kilkenny	3 794.17\$
9116-7957 Québec Inc.	honoraires professionnels - aqueduc	20 796.12\$
Acousti-Plus Inc.	Pièces, fournitures nouveau bâtiment 25 et chalet des sports	4 342.84\$
Agence du Revenu du Canada	DAS - octobre	13 656.80\$
Alain Castonguay	cellulaire - incendies - deux mois	143.28\$
Annuaire G.B. Inc.	bottin téléphonique	638.26\$
Aquatech	honoraires professionnels - eau potable - novembre	1 298.43\$
Archambault	livres - biblio	438.00\$
Aréo Feu	réparations majeurs - camion-citerne et fournitures pour bateau	4 086.52\$
Armtec	tuyaux - travaux voirie sur Maple/Oak/Parc	1 918.08\$
Asystel	honoraires professionnels - CCFA	906.53\$
Atco Structures & Logistics	location - roulotte - mois d'octobre et novembre	919.80\$
Attaches Trans-Québec	bolts pour signalisation	185.84\$
Beauce Carnaval Inc.	location du manège Le Vampire	574.88\$
Bell Canada	téléphone	2 638.67\$
Bell mobilité	cellulaires	457.77\$
Béton 2000 Inc.	béton pour nouveau bâtiment 25 - base	1 183.10\$
Béton Alliance	dalle de béton - stationnement pour les ordures/recyclage	781.61\$
Béton Provincial	facture de juin - inondations	1 324.52\$
Boivin & Gauvin Inc.	bottes - pompiers	326.53\$
Bon Air Réfrigération Inc.	entretien - édifices	639.19\$
Brigitte Olivier	remboursement - fournitures et kilométrage	194.41\$
Buffet St-Émile	repas - élections et cocktail - conseil	1 171.08\$
Camions International Élite Ltée.	réparations majeurs - Camion 1120 - incendies	5 761.97\$
Camions MSF	réparations - camion incendies	1 169.73\$
Canac Marquis Grenier	garage/conteneur stationnement St. Patrick/etc.	1 210.64\$
CamTrac Bernières	réparations et pièces - kubota	12 423.26\$
Canac Marquis Grenier	fournitures, peinture pour édifices	1 325.74\$
Capitale en Fête	honoraires professionnels - Halloween et Noël	2 908.87\$
Carrières Québec	travaux de voirie	5 041.93\$
Catholic Women's League	subvention - Irish Dancers et CWL of Shannon	7 500.00\$
Centre Mécanique Shannon	réparations - GMC 1999	1 630.85\$
Centre Routier St-Marc Inc.	vérification mécanique - camion Ford F350	149.87\$
Chatelaine	renouvellement - biblio	17.19\$
Chem Action	honoraires professionnels - aqueduc	1 214.14\$
Cima	honoraires professionnels - chemin de Gosford	413.91\$
Clive Kiley	remboursement pour Shirley - fournitures pour Story Time	41.39\$
Club Motoneige Jacques-Cartier	publicité - carte de sentiers	201.21\$
CMP Mayer Inc. (L'Arsenal)	fournitures - incendies	106.71\$
Communication-Jeunesse	inscription - Club de la Livromanie	85.00\$
Concepts Gingras Inc.	toilettes dans les parcs	919.80\$
Co-Op Ste-Catherine	fournitures - poste 25, édifices, voirie, etc.	1 154.91\$
Cyr Ouellet	tip - Patates Plus - incendies	30.00\$
Dale Feeney	honoraires professionnels - septembre et octobre	6 112.50\$
Diane Brulé	fournitures - conférence de presse - CCFA	125.65\$
Distributions LFP Prévost Inc.	lait, crème, eau - deux mois	252.00\$
Dominique Boutet	réparations - incendies	587.71\$
Dominique Lalonde	kilométrage - urbanisme	173.25\$
DPOC	achat de timbres pour la machine postale	1 500.00\$
E.B.Q.M.	copies excédentaire - photocopieur	411.93\$
Elaine Neville	K/m/achats chez Costco, Dollarama, Tim Hortons-élections	285.01\$
Entreprises Gonet B.G. Inc.	lignes sur St-Martin et lignes sur piste cyclable - Gosford	636.96\$
Équipements Benoit Bilodeau	réparations - tracteur	728.71\$

Équipements L.A.V. Inc.	location d'équipement - parcs	851.96\$
Extincteurs W.T. & Fils	réparations - incendies	63.13\$
Finition de Béton du Québec	entrée au Centre Communautaire de Shannon	2 184.62\$
Fonds d'info sur le territoire	mutations - deux mois	88.00\$
Formules Municipales	bulletins de vote - élections	4 616.64\$
Fortier 2000 Ltée.	honoraires professionnels - travaux sur Kilkenny	4 036.05\$
FQM	messagerie - envoie - ResQTech	545.31\$
F. Dufresne Inc.	essence	720.10\$
Fleuriste Flora-Gi Enr.	cadeau - brigadière	68.99\$
Formules Municipales	fournitures pour les élections	826.95\$
Francois Bissonnette	kilométrage - urbanisme	227.15\$
Gaudreau Environnement Inc.	vidange - fosse septique	159.85\$
Genivar	honoraires professionnels - Cork et Dublin	10 339.48\$
Germain St-Raymond	réparations - camion	505.96\$
Germaine Duplain	Comité CCFA	45.00\$
Germaine Pelletier	cellulaire (deux mois) plus tip (vote anticipation)	20.33\$
H.G.Électrique Inc.	honoraires professionnels - édifices/poste 25/parc sur Oak	8 973.59\$
Home Dépôt	fournitures pour poste 25, toilettes sur parc, etc.	2 867.55\$
Hydro-Québec	éclairage public, édifices,	8 699.85\$
Hydro Sys	Honoraires prof. - facture finale - Shannon Power	1 244.67\$
Idéation	honoraires professionnels - pamphlets CCFA	45.99\$
Idée BIO	abonnement - biblio	29.89\$
Imprimerie Nicober Inc.	enseignes près de Tim Hortons/rappele élections/aqueduc	2 598.44\$
Info Excavation	cotisation annuelle 2013-2014	287.44\$
Industries Lam-e	équipement/machinerie pour la voirie	603.95\$
Isabelle Michaud	Comité CCFA	90.00\$
Jean Bernier	kilométrage - Lac Mégantic	198.00\$
Jean-Paul Côté	fournitures pour nos puits	352.97\$
Journal.Ca.Inc.	publicité - Halloween	477.15\$
Latulippe	pantalons - voirie	136.19\$
Laurentides Re/Sources Inc.	honoraires prof. - traitement des huiles, peintures, etc..	259.96\$
LGT Inc.	honoraires prof. - agrandissement - voute d'archivage	3 104.33\$
L'Heureux Inc.	café pour garage	90.00\$
Librairie la liberté	livres - biblio	172.84\$
Linda Genest	dépenses - Halloween	989.65\$
Location Bleu Pélican	location - voiture - urbanisme	1 981.01\$
L'outilleur Express Inc.	location déchiqueteuse pour les branches	335.27\$
LVM Inc.	honoraires professionnels	996.83\$
Macpek	pièces pour kubota	257.05\$
Maison Anglaise	livres - biblio	108.22\$
Marc Gagnon	fournitures de bureau - incendies	3.67\$
Marie-Josée Monderie	remboursement - kilométrage - formation Réseau biblio	27.90\$
Matériaux Tole Ouellet	matériaux - poste 25	8 431.70\$
Matrec Inc.	location mensuelle - conteneurs	385.16\$
Maxxam	testes d'eau	2 893.64\$
Merrill Allard Inc.	essence	8 832.41\$
Messagerie Inter Cité	messagerie	60.20\$
Michel Filion	honoraires professionnels - reliure - biblio	42.54\$
Microcom M	frais - systèmes d'alarmes	1 163.22\$
Ministère Sécurité Publique	2ième versement - police	2 367.59\$
Moisan Marketing	honoraires prof. - mois de janvier 2013 (oublié)	3 789.58\$
Monique Deubelbeiss	Comité CCFA	45.00\$
MRC de La Jacques-Cartier	certificats d'évaluation	10 043.60\$
Murray Promotions Inc.	vêtements - brigadières scolaires/casquettes et Vanessa	2 367.59\$
Nancy Robidas	achats chez Renaud-Bray for bibliothèque	94.22\$
Net Plus Inc.	honoraires prof. - entretien du complexe municipal, etc.	2 927.84\$
Nicolas Proulx	kilométrage - incendies	24.30\$
Ordre des Urbanistes Québec	Protection de l'environnement - formation - François	400.00\$
Orizon Mobile	système de communication	826.44\$
P. Aubut	clés - édifices	81.63\$
Pagenet	pagettes	11.38\$
Pare-Pierre SP	publicité - Halloween/travaux voirie/salon des artistes	1 139.40\$
Patates Plus	repas - incendies - quatre événements	511.01\$
Pavco	pavage rue St-Martin et patinoire au chalet, rues, etc.	36 314.85\$
Physimed	honoraires professionnels - examen médical	149.47\$
Pièces d'auto Guill	pièces - trailer	140.01\$

Pierre Vachon	honoraires professionnels - nouveau bâtiment 25	429.00\$
Postes Canada	envoi-Shannon Exp./CCFA/élections, nettoyage eau, etc.	2 786.83\$
Produits Chimiques Erpac	honoraires professionnels - aqueduc	321.74\$
Produits Sanitaires MG	fournitures pour les édifices	348.99\$
Publications CCH	mises à jour	348.60\$
Quincaillerie R. Durand	fournitures - poste 25	11.04\$
Raymond Robitaille Excav.Inc.	honoraires professionnels - rue Kilkenny	2 660.52\$
Réal Huot	antigel pour les bornes d'incendie	174.72\$
Référence Systèmes	fournitures - écrans pour incendies	421.82\$
Régie Rég. gestion matières	quote-part 1e versement - boues de fosses sept.	22 479.34\$
Régie Rég. gestion matières	quote-part - 3e versement	130 304.75\$
Régie Rég. gestion matières	frais - vidange de fosses hors calendrier	2 592.78\$
Régie Rég. gestion matières	travaux de voirie - chemin de Kilkenny	480.00\$
Réseau transport de la Capitale	contrat - autobus - septembre et octobre	48 344.25\$
Revenu Québec	DAS 40_41_42_43_44	49 200.83\$
Richer Boulet	membranes pour les travaux voirie	609.38\$
R.M. Leduc & Cie.	fournitures - biblio	560.96\$
Ronald Tardif	honoraires professionnels - nouveau bâtiment 25	2 827.00\$
Sablères Robitaille Inc.	honoraires professionnels - Kilkenny	2 593.39\$
Sac au Sol	sacs bruns pour les feuilles	137.97\$
Scellements J.F. Inc.	scellements de fissures - rues	5 898.22\$
Scolart	fournitures - activités culturelles	154.51\$
Service Pro Mobile	appel de service - incendies	281.69\$
Serv.Electroménagers S.Fortier	réparations - laveuse - caserne des pompiers	703.28\$
Serv.Financiers de lage landen	système postale	258.69\$
Shannon Historical Society	subvention	2 500.00\$
Shannon Senior Citizens	subvention	2 500.00\$
Shannon Vision	téléphonie et facture pour Kildare et service téléphonie	7 794.48\$
Shaun Feeney	remboursement - location de salle	50.00\$
Shred-It	service déchiquetage	502.42\$
Signalisation Lévis Inc.	voirie - signalisation	1 936.41\$
Société de l'ass. automobile	vignettes - incendies	11.70\$
Sophie Perreault	remboursement - kilométrage & stationnement - formation	49.23\$
Soudure Expert Gaudreau Inc.	barrières pour les pistes cyclables	6 668.53\$
Soulard & Ladouceur	Fauchage 2013	20 816.22\$
Spécialiste du Dard Enr.	club membre de dard et location d'équipement - tournoi	525.00\$
Spécialiste du Stylo	fournitures de bureau - bureau, pompiers, etc.	1 045.43\$
Steven Chagnon	party de baseball - fin de saison	750.00\$
Super Halloween	location de corbillard - Halloween	431.16\$
Sylvie Cloutier	Comité CCFA	90.00\$
Trudel & Piché Inc.	racteur bidirectionnel 2009-paiem. mens. (sept.-oct.)	6 705.00\$
Tuiles Martel	travaux sur Kilkenny	2 204.94\$
Vanessa Paquet-Labbé	achats concours Halloween, K/m, cellulaire, postes C	4 469.23\$
Visa - Buffet Je Reçois Inc.	acompte - Noël	500.00\$
Visa - Canac Marquis Grenier	clés pour organismes	11.46\$
Visa - Canadian Tire	pièces - entretien - incendies	57.64\$
Visa - Flora-Gi	fournitures - Halloween	165.42\$
Visa - Keurig	achat de café	573.93\$
Visa - L'Avenue Restaurant	repas - souper pour dévoilement Fleurons - Montréal	27.66\$
Visa - Parc Olympique	stationnement - Vanessa - Fleurons	15.00\$
Visa - RACQ	licence - tournoi de dards (octobre) et WinterFest (février)	415.00\$
Visa - Co-Op Ste-Catherine	prix concours - maisons décoré et événements	484.65\$
Visa - Ferme Estivale	décorations - Halloween	150.00\$
Visa - Super Halloween Inc.	fournitures - Halloween	833.74\$
Visa - Spirit Halloween	décorations - Halloween	235.48\$
Visa - IGA	incendies	63.17\$
Visa - Hôtel St-Sauveur	hôtel - Vanessa - congrès AQLM	234.54\$
Visa - Tim Hortons	pratique - incendies - Vanessa	57.94\$
Visa - Eko	tournoi de dards	680.84\$
Visa - SAQ	tournoi de dards	359.10\$
Visa - Métro	tournoi de dards	323.97\$
Visa - Brochetterie Le Chalet	rencontre - AQLM - Vanessa	21.79\$
Visa - Crèmerie Champagne	certificat de cadeau - party des bénévoles	50.00\$
Visa - J.L. Tremblay	clés - incendies	21.25\$
Visa - Pomerleau Les Bateaux	pièces pour bateau - incendies	127.52\$
Visa - Canadian Tire	pièces - incendies	151.50\$

Visa - Groupe GyroTech Inc.	pièces - incendies	67.20\$
Visa- Susp. Ressorts M.Jeffrey	réparations - incendies	378.44\$
Visa - Restaurant Normandin	repas - révision - élections	46.72\$
Visa - Score's	repas - Vanessa - congrès AQLM	19.50\$
Visa -Deserres	Vanessa - achat peinture pour cours	172.43\$
Voltec	entretien - réseau d'éclairage - septembre et octobre	2 566.82\$
Wolseley	fournitures et pièces pour aqueduc	1 370.29\$
		603 975.03\$

168-11-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13) Organisation administrative**13.1 Modification et ajout des articles 30.7 et 30.8 de la Politique de gestion des ressources humaines**

169-11-13

CONSIDÉRANT la résolution 58-03-12 adoptant la *Politique de gestion des ressources humaines* de la Municipalité de Shannon ;

CONSIDÉRANT l'article 33.5 sur les vacances annuelles des employés saisonniers ou temporaires accordées au prorata de la durée de leur contrat ;

CONSIDÉRANT QUE la même disposition devrait apparaître au chapitre 30 afin de couvrir les situations où un employé démissionne ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Mario Lemire, *APPUYÉ* par le conseiller Bruno Martel ;

QUE la Municipalité de Shannon modifie la *Politique de gestion des ressources humaines* afin d'ajouter les articles suivants :

« 30.7 Si un employé permanent à temps plein quitte son emploi, il a droit aux bénéfices des jours de maladie accumulés à la date de son départ au prorata de l'année écoulée.

En cas de décès, les ayants droit reçoivent cette somme.

30.8 L'employé temporaire/occasionnel a droit à une journée de maladie par mois travaillé jusqu'à concurrence de sept (7) journées de maladie sur une période d'un an. » ;

ET QUE cette résolution entre en vigueur le 1^e janvier 2014.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.2 Assermentation des membres du conseil municipal

DÉPÔT

Les documents d'assermentation sont déposés au Conseil.

13.3 Liste des dossiers affectés par le maire aux conseillers

DÉPÔT

La liste des dossiers affectés par le maire aux conseillers est la suivante :

Siège no 1 - Francine Girard : Finances
Relation avec le Centre de la Famille
Représentante au Conseil du bassin de la Jacques-Cartier
Politique familiale et des Aînés
Présidente du Comité consultatif de la Famille et des Aînés

Siège no 2 - Claude Lacroix :	Maire suppléant Travaux publics, voirie, parcs Aqueducs et égouts
Siège no 3 - Mario Lemire :	Gestion des matières résiduelles Représentant à la Régie de gestion des matières résiduelles Représentant à la Société de la piste de la Jacques-Cartier-Portneuf Ressources humaines Télévision communautaire
Siège no 4 - Bruno Martel :	Incendies Sécurité civile Développement économique Winterfest
Siège no 5 - Mike-James Noonan :	Loisirs Culture, Vie communautaire, Histoire et Patrimoine Conseil local du patrimoine Pacte d'amitié Ironfest, Summerfest
Siège no 6 - Stéphane Hamel :	Urbanisme et Environnement Sécurité municipale Permis et inspections Évènements spéciaux

13.4 Résultats du scrutin du 3 novembre 2013 et proclamation d'élection

DÉPÔT

Le Président d'élection dépose les résultats du scrutin du 3 novembre 2013 et proclamation d'élection et ils sont également affichés sur le site Internet « Le Directeur général des élections du Québec ».

13.5 Organigramme identifié 2014 de la Municipalité

DÉPÔT

Le Directeur général dépose l'organigramme identifié 2014 de la Municipalité et il est également affiché sur son site Internet.

13.6 Autorisation de procéder à des ajustements d'échelons pour deux employés du service des Finances et du Greffe

170-11-13

CONSIDÉRANT la *Politique de gestion des ressources humaines* ;

CONSIDÉRANT QUE la Politique salariale de la Municipalité ;

CONSIDÉRANT QUE les taux prévus pour le remplacement d'employés dans la Politique salariale sont justes et équitables mais pour de courtes périodes ;

CONSIDÉRANT QU'il peut, dans certains cas, y avoir des iniquités lorsqu'un employé occasionnel remplace un employé sur une longue période ;

CONSIDÉRANT QUE madame June Chamberland, préposée aux comptes clients et greffière électorale au Service des Finances et du Greffe, effectue des remplacements de manière continue depuis plus de trois ans sans interruption ;

CONSIDÉRANT QUE madame Diane Brûlé, préposée au Greffe, effectue le remplacement d'une employée qui sera absente pour une durée indéterminée et qu'elle est à l'emploi de la Municipalité depuis plus d'un an, ayant occupé précédemment la fonction de chargée de projet à la Politique familiale ;

170-11-13

CONSIDÉRANT les compétences et l'expérience de ces deux employées ;

CONSIDÉRANT la performance plus que satisfaisante de ces deux employées ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Mario Lemire, *APPUYÉ* par la conseillère Francine Girard ;

QUE la Municipalité de Shannon autorise le relèvement de madame June Chamberland de deux échelons de l'échelle salariale rattachée à son poste ;

QUE le relèvement de madame Diane Brulé soit l'équivalent de deux échelons de l'échelle salariale rattachée au poste de préposée au Greffe de manière à ce qu'elle se retrouve au même échelon de l'occupante dudit poste ;

ET QUE ces mesures soient rétroactives à la date de nomination de ces employées à leur poste respectif.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.7 Nomination du maire suppléant

171-11-13

CONSIDÉRANT l'article 11 du *Règlement sur le traitement des élus (386)* intitulé Maire suppléant ;

CONSIDÉRANT l'article 116 du *Code municipal du Québec* ;

*CONSIDÉRANT QU'*un conseiller municipal doit être désigné pour remplacer le maire en cas d'absence prolongée ;

CONSIDÉRANT le réaménagement des responsables de dossier par le Maire suite aux élections municipales ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Mike-James Noonan, *APPUYÉ* par la conseillère Francine Girard ;

QUE la Municipalité de Shannon renomme monsieur Claude Lacroix, conseiller municipal, comme maire suppléant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.8 Règlement 458 modifiant le Règlement sur les règles de fonctionnement des séances du Conseil (405)

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Stéphane Hamel qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 458 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DES SÉANCES DU CONSEIL (405) »

14) Finances et Greffe

14.1 Modification de la résolution 76-05-11 autorisant la cession, à des fins de compensation, d'une partie de lot de la réserve foncière le long de la route 369 suite aux travaux de réfection d'une partie de cette route

172-11-13

CONSIDÉRANT la résolution 76-05-11 autorisant la cession d'une partie de lot à des fins de compensation faisant suite aux travaux de réfection de la Route 369 ;

CONSIDÉRANT QUE suite à l'arpentage légal effectué par M. Pierre Thibault a.g. sous la minute 3305 datée du 27 juin 2013, la superficie dudit lot a été modifiée ;

172-11-13

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Claude Lacroix, *APPUYÉ* par le conseiller Bruno Martel ;

QUE La Municipalité de Shannon modifie la résolution 76-05-11 de manière à ce que le quatrième paragraphe de ladite résolution se lise dorénavant comme suit :

« *Que* la Municipalité de Shannon autorise la cession du lot 5 119 055 d'une superficie de 507,7 m², de l'ancienne partie du boulevard Jacques-Cartier devant la propriété située au 250, boulevard Jacques-Cartier, au propriétaire M. Jean-François Lapointe. »

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14.2 Avis de présentation – Programme triennal d'immobilisations 2014-2015-2016

AVIS DE PRÉSENTATION

AVIS DE PRÉSENTATION est donné par la présente par la conseillère Francine Girard qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil le Programme triennal d'immobilisations 2014-2015-2016

15) Varia et déclarations des conseillers

15.1 Désignation d'un représentant au sein du comité de liaison de l'Agence de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale concernant le dossier du TCE

173-11-13

*CONSIDÉRANT QU'*un représentant élu doit être délégué pour siéger au sein du comité de liaison de l'Agence de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale concernant le dossier du TCE ;

CONSIDÉRANT le réaménagement des responsables de dossier par le Maire suite aux élections municipales ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Stéphane Hamel, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire ;

QUE la Municipalité de Shannon nomme Claude Lacroix, conseiller municipal, comme représentant au sein du comité de liaison de l'Agence de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale concernant le dossier du TCE.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

15.2 Félicitations et reconnaissance pour le 100^e anniversaire de la base militaire Valcartier

MOTION

De la part des membres du Conseil municipal, le Maire, Clive Kiley, présente une Motion de félicitations pour souligner le 100^e anniversaire du R22eR et l'exploit militaire remarquable de ses membres.

16) Période de questions

La parole est accordée au public pour une deuxième période de questions.

L'ordre du jour étant épuisé, le conseiller Claude Lacroix propose la levée de la séance ordinaire à 20h55.

Clive Kiley,
MaireHugo Lépine,
Directeur Général