



# Rapport sur la situation financière 2014-2015 et les orientations générales du budget 2016

Présenté à la séance du conseil du 2 novembre 2015  
par le maire, Monsieur Clive Kiley

Chères concitoyennes et chers concitoyens,  
Membres du conseil municipal,  
Membres de la direction et du personnel,  
Mesdames, Messieurs,

Au nom de l'équipe municipale, j'ai le privilège de vous présenter le rapport sur la situation financière 2014-2015 de votre Municipalité ainsi que les orientations générales du budget 2016.

L'article 955 du Code municipal du Québec mentionne qu'au moins quatre semaines avant que le budget ne soit déposé au Conseil pour adoption, le maire fait rapport sur la situation financière de la Municipalité au cours d'une séance du conseil.

Je traiterai donc des derniers états financiers, du dernier rapport du vérificateur externe et du dernier programme triennal d'immobilisations. Je fournirai également des indications préliminaires quant aux états financiers de l'exercice en cours. Finalement, je vous indiquerai les orientations générales qui nous conduiront à l'adoption du budget 2016 et du programme triennal d'immobilisations pour les années 2016, 2017 et 2018. Je déposerai également en annexe une liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 25 000 \$ que la Municipalité a conclus depuis le rapport sur la situation financière livré l'an dernier. Sera également déposée en annexe une liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ conclus au cours de la même période avec un même contractant lorsque l'ensemble de ces contrats comporte également une dépense totale qui dépasse 25 000 \$.

De plus, conformément à l'article 11 de la Loi sur le traitement des élus municipaux, je vous présenterai les rémunérations et les allocations de dépenses que reçoivent vos élus de la Municipalité, des organismes mandataires de celle-ci ou des organismes supra municipaux.

Cet exercice vous permettra de prendre connaissance de l'état actuel de nos finances selon l'information dont nous disposons en date du 2 novembre 2015.

Tout d'abord, je tiens à souligner que le conseil municipal peut compter sur une équipe compétente et dévouée dans la réalisation de ses projets. Je tiens également à souligner tous les efforts et l'excellent travail de l'ensemble de l'équipe du personnel municipal. Enfin, je tiens à remercier tous les citoyens, bénévoles et élus qui s'impliquent dans les activités, auprès des comités et des organismes.

## 1. Le rapport financier au 31 décembre 2014

### 1.1 Activités financières

Le rapport financier consolidé pour l'exercice terminé le 31 décembre 2014, audité par la firme Raymond Chabot Grant Thornton, a été déposé le 1<sup>er</sup> juin 2015.

L'année 2014 s'est conclue par un excédent des revenus sur les dépenses de l'ordre de 193 380\$.

Afin de vous fournir les chiffres pertinents reflétant la situation financière de la Municipalité, nous avons dressé un tableau résumé des trois dernières années :

Tableau 1

Budget de fonctionnement	2013		2014		2015	
	Budget	Réel	Budget	Réel	Budget	Réel
Revenus	7 058 702 \$	6 164 317 \$	6 625 200 \$	6 426 963 \$	7 449 430 \$	
Charges	11 740 087 \$	7 792 991 \$	7 532 226 \$	9 274 806 \$	8 163 311 \$	
Conciliation	(4 681 385) \$	1 820 771 \$	(907 026) \$	(3 041 223) \$	(713 881) \$	
<b>Excédent (déficit)</b>	<b>- \$</b>	<b>192 097 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>193 380 \$</b>	<b>- \$</b>	

### 1.2 État de la situation financière

Le tableau suivant présente l'état consolidé de la situation financière au 31 décembre 2014 :

Tableau 2

	2013	2014
<b>Actifs financiers</b>		
Encaisse	- \$	- \$
Placements temporaires	- \$	- \$
Débiteurs	3 391 430 \$	3 351 723 \$
Placements à long terme	3 046 000 \$	1 796 000 \$
<b>Total</b>	<b>6 437 430 \$</b>	<b>5 147 723 \$</b>

<b>Passif</b>		
Découvert bancaire	22 405 \$	47 540 \$
Emprunts temporaires	1 944 387 \$	2 536 971 \$
Créditeurs et charges à payer	1 656 901 \$	1 143 553 \$
Dettes à long terme	43 000 \$	- \$
<b>Total</b>	<b>3 666 693 \$</b>	<b>3 728 064 \$</b>
<b>Actifs financiers nets</b>	<b>2 770 737 \$</b>	<b>1 419 659 \$</b>
<b>Actifs non financiers</b>		
Immobilisations	53 889 221 \$	53 867 883 \$
Propriétés destinées à la revente	2 842 \$	2 842 \$
Stocks de fournitures	49 042 \$	49 084 \$
Autres actifs non financiers	67 925 \$	6 385 \$
<b>Total</b>	<b>54 009 030 \$</b>	<b>53 926 644 \$</b>
<b>Excédent accumulé*</b>	<b>56 779 767 \$</b>	<b>55 346 303 \$</b>

*\*Cet excédent représente l'avoir des contribuables.*

## 2. Les indications préliminaires pour l'année 2015

### 2.1 Activités financières

Après une étude de l'état des revenus sur les dépenses pour les dix premiers mois de l'année 2015, nous pouvons affirmer que tous les efforts seront déployés pour que l'exercice en cours, à moins d'imprévu, se termine par un équilibre des revenus et dépenses en considérant les apports des surplus accumulés et de la réserve financière de l'aqueduc.

### 2.2 Événements marquants en 2015

2015 fut une année très bien remplie pour les membres du conseil et le personnel. Nous avons réalisé les projets et les dossiers qui se devaient d'être menés à terme. Voici le bilan des principales réalisations :

- Achat d'un véhicule supplémentaire au service des Incendies
- Poursuite du plan d'action pour l'entretien des égouts pluviaux
- Aménagement des deux parcs-écoles
- Construction de la Maison de la Culture
- Embellissement de l'entrée de la Municipalité et installation d'oriflammes
- Rénovations de l'Hôtel de Ville
- Fin des rénovations du centre communautaire

- Fin de l'aménagement de la piste cyclable le long du chemin de Dublin
- Règlementation sur les pesticides et les matières fertilisantes dans les zones non desservies par aqueduc
- Entrée en vigueur de la nouvelle entente globale en matière de loisirs avec la base militaire
- Restructuration du service des Incendies
- Lancement du processus d'accréditation aquaresponsable
- Poursuite des démarches de financement pour la construction d'une usine de filtration de l'eau
- Renforcement des berges de la place King
- Programme spécial complémentaire de fermeture de certains fossés au sud de la Municipalité
- Investissements importants dans la formation des pompiers, ainsi que la mise à niveau de leurs équipements
- Mise à niveau du réseau communautaire de télécommunications
- Collaboration au projet d'usine de pompage et traitement du gouvernement fédéral
- Agrandissement des sentiers de glace et installation d'amélioration au système acoustique de ceux-ci
- Début de la construction d'un parc sur la rue de Galway
- Identification de la langue anglaise au patrimoine culturel municipal

### 3. La richesse foncière

La richesse foncière uniformisée la Municipalité est de 578 043 070 \$, tel que le mentionne le rôle triennal d'évaluation déposé par nos évaluateurs le 25 septembre 2015, et se répartit comme suit :

Tableau 5



	10 octobre 2013	29 septembre 2014	25 septembre 2015	1 <sup>er</sup> janvier 2016 Nouveau rôle triennal
<b>Valeur imposable</b>	431 172 340 \$	452 806 280 \$	471 211 380 \$	517 629 240 \$
<b>Valeur non-imposable</b>	105 448 020 \$	105 623 140 \$	106 831 690 \$	115 420 830 \$
<b>Total</b>	536 620 360 \$	558 429 420 \$	578 043 070 \$	633 050 070 \$

Au 1<sup>er</sup> janvier 2016, la richesse foncière uniformisée la Municipalité sera de 633 050 070 \$, tel que le mentionne le nouveau rôle triennal d'évaluation déposé par nos évaluateurs le 9 octobre 2015.

#### **4. La rémunération et les allocations des élus**

En vertu de la Loi sur le traitement des élus municipaux, le maire doit inclure dans son rapport annuel sur la situation financière de la Municipalité une mention des rémunérations et des allocations de dépenses que chaque membre du Conseil reçoit de la Municipalité, d'un organisme mandataire de celle-ci ou d'un organisme supra municipal.

C'est ainsi que le maire de la Municipalité reçoit, sur une base annuelle, une rémunération de 32 407 \$ et une allocation de dépenses de 15 787 \$. De plus, une rémunération de 126,90 \$ et une allocation de dépenses de 63,45 \$ sont versées pour chaque présence à titre de représentant de la Municipalité aux réunions du conseil des maires de la MRC de la Jacques-Cartier et aux différents comités de cette dernière.

Par ailleurs, chaque conseiller municipal reçoit dans le cadre de ses fonctions une rémunération annuelle de 10 709,33 \$ et une allocation de dépenses de 5 354,67 \$. Tout membre du Conseil qui siège sur un comité consultatif reçoit, en plus de la rémunération et allocation de dépenses annuelles, une rémunération de 45 \$ pour chaque réunion à laquelle il assiste pour le compte de la Municipalité.

#### **5. Les orientations générales du budget 2016 et du programme triennal d'immobilisations 2016-2017-2018**

##### **5.1 Prévisions budgétaires 2016**

Comme c'est le cas depuis plusieurs années, le conseil municipal s'efforce de conserver un fardeau fiscal raisonnable. Shannon offre encore aujourd'hui le taux global de taxation le plus bas pour les municipalités de 5 000 habitants et plus. Nous ne sommes pas peu fiers de cette réussite.

En 2015, comme je le mentionnais plus tôt, nous avons devancé plusieurs investissements et puisé dans les surplus accumulés de la Municipalité ainsi que dans ses réserves financières afin de financer ceux-ci au comptant.

Pour l'année 2016, nous pensons qu'il faudra consolider les réalisations de 2015 tout en nous concentrant sur la construction de la centrale hydroélectrique qui devrait débuter dans quelques mois. Quelques éléments mineurs viendront restreindre l'ampleur du budget 2016.

D'autre part, la Municipalité devra compléter l'absorption des nouvelles normes de calcul du remboursement de la TVQ, ses effets s'étant fait ressentir avec près d'une année de retard sur les autres municipalités en général.

Le rôle triennal d'évaluation 2016-2017-2018 entrera en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2016. Son incidence sur les finances municipales sera moindre que par les années passées. En effet, la richesse foncière uniformisée n'augmentera que de 9,5 % comparativement à près de 26 % en 2013. Cela aura certainement un impact sur l'augmentation potentielle des revenus de la Municipalité.

Nous devons composer avec un ralentissement marqué de la vigueur du marché immobilier local. Celui-ci accusera un net recul de plus de 50 % en 2015 ce qui nous obligera à être très prudents dans les prévisions de revenus de la taxe foncière générale à venir en 2016. Nos besoins en main-d'œuvre en 2016 seront le reflet des objectifs modestes du Programme triennal d'immobilisations à venir.

Il convient de noter que des investissements de 2 millions de dollars du gouvernement fédéral dans diverses rénovations des logements familiaux du secteur Courcelette auront un effet positif sur les paiements en remplacement d'impôt que recevra la Municipalité en 2015 et en 2016.

Enfin, deux éléments méritent d'être soulignés en ce qu'ils influenceront le prochain budget. Le taux d'inflation limité à 1 % et la persistance de la baisse des prix des carburants nous permettront de contenir, dans une certaine mesure, la croissance normale des dépenses pour une municipalité de 6 000 habitants.

## 5.2 Programme triennal d'immobilisations (PTI) 2016-2017-2018

Tel que cela a été mentionné précédemment, nous prévoyons une année modeste en termes d'investissements en immobilisations pour l'année 2016. Nous avons déjà écoulé les 1,7 million de dollars disponibles dans le cadre du Programme de remboursement de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec pour la tranche 2014-2018. Nous nous tournons maintenant vers d'autres programmes de financement tels Chantiers Canada ainsi que le Fonds pour le développement de l'activité physique et du sport pour financer nos projets à venir, principalement en 2017 et 2018.

Entretemps, dans la mesure où le processus d'évaluation environnementale sera complété et que nous aurons obtenu le certificat d'autorisation final du gouvernement provincial, la construction de la centrale hydroélectrique débutera en 2016 et, je le rappelle, est financée par un règlement d'emprunt en vigueur depuis 2015. Nous maintenons nos prévisions de coûts à 14,8 millions de dollars.

Après plus de quatre années d'efforts considérables pour convaincre le ministère de l'Environnement du Québec, nous pouvons annoncer enfin la réalisation du projet de sentiers multifonctionnels sur le lot situé en face du centre communautaire le long du chemin de Gosford. Je me permets de déplorer les délais interminables pour obtenir un certificat

d'autorisation qui aura amené davantage de dépenses en honoraires professionnels que pour la réalisation des sentiers comme tels.

Nous allons poursuivre et compléter la mise en vigueur du plan d'action pour les égouts pluviaux adopté il y a deux ans. Nous sommes d'ailleurs satisfaits des résultats et sommes convaincus d'avoir amélioré l'efficacité de notre réseau pour faire face, entre autres, à la plupart des aléas de Dame Nature.

Dans les semaines à venir, le conseil municipal complétera le budget pour l'année 2016 ainsi que le programme triennal d'immobilisations 2016-2017-2018. L'objectif poursuivi par le conseil est de faire progresser la qualité et la quantité de services offerts au même rythme que la croissance de la population. Les thèmes principaux du budget 2016 seront connus lors de la présentation du budget 2016, **le lundi 14 décembre prochain lors d'une séance extraordinaire qui se tiendra à 19 h 30.**

Je vous remercie de votre attention.

Clive Kiley,  
Maire



## Liste des contrats de plus de 25 000\$

Voici le détail de la liste des contrats comportant une dépense de plus de 25 000\$, de même qu'une liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 2 000\$ qui ont été conclus avec un même contractant depuis le dépôt de la liste précédente, lorsque l'ensemble de ces contrats comporte une dépense totale dépassant 25 000\$ pour la période du 1<sup>er</sup> octobre 2014 au 2 octobre 2015.

### Sommaire de la liste des contrats comportant une dépense de plus de 25 000 \$ octroyés par le conseil municipal (taxes incluses)

Nom complet du fournisseur	Description des contrats	Montant par contrat	Montant total
<b>2538-5436 Québec Inc. A/S Robert Doyon</b>	Acquisition du lot 3 369 193 sur la rue de Galway		103 904,33 \$
<b>AB Aménagement Inc.</b>	Aménagement paysager de la Maison de la Culture		63 391,92 \$
<b>Aéro-Feu</b>	Achat d'habits de combat des incendies, d'équipement Incendies, d'uniformes de pompiers et entretien des véhicules incendies		50 731,52 \$
<b>Bell Canada</b>	Service téléphonique		28 647,42 \$
<b>Centre de la Famille Valcartier Édif. 93</b>	Aide financière de l'année 2015		35 000,00 \$
<b>Communauté métropolitaine de Québec</b>	Quote-part de l'année 2015		25 585,00 \$
<b>Consortium Roche/Hydrosys</b>	Honoraires professionnels - Centrale hydroélectrique		159 049,03 \$
<b>Construction Citadelle Inc.</b>	Construction de la Maison de la Culture		998 819,64 \$
<b>Dynaco Centre de machinerie St-Augustin</b>	Location d'une excavatrice et achat d'un coupe-herbe		37 940,43 \$

<b>Enseignes Ste-Marie</b>	Fournitures d'enseignes lumineuses		77 033,25 \$
<b>Excavations Ste-Croix Inc.</b>	Prolongement de l'aqueduc dans le développement du Domaine Sherwood		42 107,89 \$
<b>Financière Manuvie</b>	Assurances collectives des employés municipaux		114 746,80 \$
<b>Gestion Valcartier</b>	Participation au Plan Sports Loisirs de l'année 2015 et tirage de prix pour le Winterfest		63 703,12 \$
<b>Groupe Ultima Assurance</b>	Assurances de l'année 2015 et avenants		78 560,00 \$
<b>H/G Électrique Inc.</b>	Travaux électriques au garage municipal et au centre de formation des pompiers	16 355,16 \$	
	Travaux électriques pour l'agrandissement de l'Hôtel de Ville, le Summerfest et l'Ironfest	29 171,48 \$	
	Travaux électriques au garage municipal et au chalet des sports ainsi que pour la rénovation du centre communautaire	7 602,26 \$	
	Travaux électriques à la Maison de la Culture ainsi qu'aux parcs des rues Oak, Barry et Hodgson	2 116,12 \$	
	Travaux électriques pour un conduit souterrain au coin de la route de la Bravoure et de la rue Rochon	7 659,01 \$	
	Travaux électriques à la caserne et au garage municipal	5 561,05 \$	
	Travaux électriques pour les rénovations du centre communautaire, de l'Hôtel de Ville et de la caserne, les luminaires de la patinoire et de la glissade	22 915,63 \$	
	Travaux électriques pour les lumières du sentier de la patinoire, la rénovation du centre communautaire et le Winterfest	19 558,98 \$	
	Travaux électriques pour la rénovation du centre Communautaire, l'installation de conduits pour l'organisme Shannon Vision, pour le centre de formation des pompiers et l'installation de lumières de Noël	22 253,72 \$	

	Travaux électriques pour la rénovation du centre communautaire, l'installation de conduits souterrains au parc de la rue Hodgson et pour le centre de formation des pompiers	44 442,91 \$	
	Travaux électriques au parc de la rue Barry, pour le raccordement d'un panneau temporaire pour l'Ironfest et l'installation électrique des postes de pompage 25 & 29	17 884,65 \$	195 520,97 \$
<b>Hydro-Québec</b>	Consommation d'électricité	211 295,87 \$	
	Frais - Centrale hydroélectrique	5 661,37 \$	216 957,24 \$
<b>Impression Borgia inc.</b>	Montage, impression et distribution du journal Shannon Express		60 351,85 \$
<b>Merrill Allard Inc.</b>	Achat d'essence pour les véhicules municipaux		62 451,72 \$
<b>Ministère des Finances</b>	Services de la Sûreté du Québec de l'année 2015		647 242,00 \$
<b>MRC de la Jacques-Cartier</b>	Quote-part de l'année 2015, services d'évaluation et nouveau rôle triennal d'évaluation		265 034,31 \$
<b>Net Plus Inc.</b>	Contrat d'entretien ménager des bâtiments municipaux		25 392,56 \$
<b>P.E. Pageau Inc.</b>	Pavage du chemin de Dublin		413 948,40 \$
<b>Pavco Inc.</b>	Pavage sur les rues Maple et des Mélèzes	2 358,14 \$	
	Pavage du stationnement de la bibliothèque	11 066,34 \$	
	Pavage de la patinoire et réfection des rues Maple, Miller, Ladas et St-Patrick	15 972,26 \$	
	Pavage de la patinoire et du parc sur la rue O'Shea	36 303,36 \$	
	Réfection de diverses rues et pavage du parc sur le chemin de Gosford	4 886,44 \$	70 586,54 \$

<b>Permafib</b>	Acquisition d'une Patinoire HPPB Puckboard 200' x 85'		80 999,89 \$
<b>PG Solutions Inc.</b>	Acquisition de systèmes d'information de gestion (comptabilité, archives, urbanisme et sécurité incendie), formation et contrats d'entretien		200 757,60 \$
<b>Raymond Robitaille Excavation inc.</b>	Déneigement des rues publiques		484 954,20 \$
<b>RCM Architectural</b>	Services d'ébénisterie, achats de meubles, vanités, cuisinette, comptoirs, podium, tables, transport et installation pour la Maison de la Culture		85 060,81 \$
<b>Réal Huot Inc.</b>	Achat de ponceaux, d'articles de tuyauterie et de bornes-fontaines		43 051,75 \$
<b>Régie Régionale GMR de Portneuf</b>	Quotes-parts de l'année 2015 - collecte et disposition des ordures, de la récupération et des boues de fosses septiques		506 642,98 \$
<b>Réseau Biblio CNCA</b>	Abonnement CRSBP - Bibliothèque		35 187,32 \$
<b>Réseau de Transport de la Capitale</b>	Service de transport collectif		157 893,83 \$
<b>Shannon Vision inc.</b>	Aide financière de l'année 2015		50 000,00 \$
<b>Tapitec Québec Inc./Centura Québec</b>	Fourniture et installation revêtement de plancher de la Maison de la Culture		70 591,20 \$

**Sommaire de la liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ octroyé par le conseil municipal (taxes incluses) et que l'ensemble des contrats comporte une dépense totale dépassant 25 000\$**

<b>Nom complet du fournisseur</b>	<b>Description des contrats</b>	<b>Montant par contrat</b>	<b>Montant total</b>
<b>Bon-Air Réfrigération Inc.</b>	Fourniture d'un système de ventilation au garage municipal	21 155,40 \$	
	Fourniture d'un système de ventilation à l'Hôtel de Ville	19 373,29 \$	40 528,69 \$
<b>Canac-Marquis Grenier</b>			
	Achats divers pour la rénovation de l'Hôtel de Ville, l'Halloween, la construction de bureaux pour les contremaîtres, la rénovation du Centre communautaire, l'aménagement de la patinoire et autres		39 266,08 \$
<b>Capitale en Fête (La)</b>			
	Location de jeux gonflables, de chaises et de chapiteaux pour le Summerfest	3 696,45 \$	
	Location et supervision jeux, chapiteaux et système de chauffage pour le Winterfest	23 403,53 \$	
	Location d'un train, de costumes, de sonorisation et d'un chapiteau pour l'Halloween	3 391,76 \$	30 491,74 \$
<b>Carrières Québec Inc.</b>			
	Achat de gravier, pierres, terre et sable pour les parcs-écoles et pour la réparation des infrastructures	6 461,81 \$	
	Achat de terre pour la Maison de la culture et pour la réparation des infrastructures	8 466,73 \$	
	Achat d'asphalte concassé et de pierre 0 - 3/4	11 214,04 \$	
	Achat de pierres pour réfection du chemin de Wexford et de la rue O'Shea	11 691,86 \$	37 834,44 \$
<b>Clôture Berco</b>			
	Vente et installation de poteaux pour la patinoire	7 605,60 \$	
	Réparation de la clôture de l'Église, vente et installation de clôtures (parcs et piste cyclable)	22 110,85 \$	29 716,45 \$

<b>Custom Impression</b>	Montage et graphisme des oriflammes, des encarts pour l'Ironfest et des T-shirts du Summerfest	3 474,71 \$	
	Montage, graphisme et corrections du calendrier 2015 et pour la publicité du Winterfest 2015	18 825,11 \$	
	Graphisme pour le Winterfest 2015 et pour le Salon des artistes et artisans, achat de coroplastes	3 483,90 \$	
	Révision et traduction du Guide du citoyen, graphisme et impression de la carte touristique, de la brochure, des billets, des coroplastes et des T-shirts pour Oktoberfest 2014 (billets, coroplastes, T-shirts)	21 152,54 \$	46 936,26 \$
<b>Deloitte S.E.N.C.R.L.</b>	Honoraires professionnels - audit de l'année 2013, indicateurs de performance, déclarations fiscales et prévisions budgétaires		33 780,94 \$
<b>M. Steve Bélanger</b>	Rénovation de l'Hôtel de Ville et des salles de bain des parcs de la rue Hodgson et aux jeux d'eau	2 892,00 \$	
	Construction de bureaux pour les contremaîtres au Service des Travaux publics	2 160,00 \$	
	Rénovation du centre communautaire	16 755,18 \$	
	Rénovation de la caserne	5 748,25 \$	27 555,43 \$
<b>Produits Cedra (1999) Inc.</b>	Achat de fibre de bois en vrac et frais de transport - parc sur les rues Galway et Barry, parcs Écoles		29 548,57 \$
<b>Raymond Chabot Grant Thornton</b>	Honoraires professionnels - audit de l'année 2014	20 425,31 \$	
	Reddition de comptes pour la Taxe sur l'essence et la contribution du Québec 2010-2013 (TECQ) et production des déclarations fiscales	7 473,38 \$	27 898,69 \$

<b>Référence Systèmes</b>	Installation d'un Firewall à la bibliothèque, d'un Watchgard au garage municipal et au centre communautaire, achat d'ordinateurs à la bibliothèque, achat d'une banque de temps	19 016,11 \$	
	Installation d'un Firewall Firebox T-10 à la bibliothèque et hébergement du site Internet de la Municipalité	3 463,48 \$	
	Achat de postes informatiques au Service des Incendies	6 022,87 \$	
	Achat d'une banque de temps, maintenance du réseau informatique et achat d'un ordinateur au Service des Incendies	14 447,66 \$	42 950,12 \$
<b>RPM Audio Inc.</b>	Achat d'une télévision, d'un projecteur, d'une console, de lumières DEL et de rideaux pour le Centre Communautaire		29 688,40 \$
<b>Scellements J.F. inc.</b>	Scellement de fissures des rues de l'année 2014	14 486,85 \$	
	Scellement de fissures des rues de l'année 2015	16 188,48 \$	30 675,33 \$
<b>Service Routier Map Inc.</b>	Soudure - Parcs Écoles, centre de formation des pompiers, poste 29 et grille sur la rue St-Martin		31 685,15 \$
<b>Spécialiste du Stylo (Le)</b>	Fournitures de Bureau - Administration, Bibliothèque, Urbanisme et Shannon Vision	19 190,27 \$	
	Acquisition de mobilier pour la Maison de la Culture	16 227,83 \$	35 418,10 \$