



Rapport sur la situation financière et les orientations générales du budget 2015

Présenté à la séance du conseil du 3 novembre 2014
par le maire, Monsieur Clive Kiley

Chères concitoyennes et chers concitoyens,
Membres du conseil municipal,
Membres de la direction et du personnel,
Mesdames, Messieurs,

Au nom de l'équipe municipale, j'ai le privilège de vous présenter le rapport de la situation financière de votre municipalité ainsi que les orientations générales du budget 2015.

L'article 955 du Code municipal du Québec mentionne qu'au moins quatre semaines avant que le budget ne soit déposé au conseil pour adoption, le maire fait rapport sur la situation financière de la municipalité au cours d'une séance du conseil.

Je traiterai donc des derniers états financiers, du dernier rapport du vérificateur externe et du dernier programme triennal d'immobilisations. Je fournirai également des indications préliminaires quant aux états financiers de l'exercice en cours. Finalement, je vous indiquerai les orientations générales qui nous conduiront à l'adoption du budget 2015 et du programme triennal d'immobilisations pour les années 2015, 2016 et 2017. Je déposerai également en annexe une liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 25 000 \$ que la Municipalité a conclus depuis le rapport sur la situation financière livré l'an dernier. Sera également déposée en annexe une liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ conclus au cours de la même période avec un même cocontractant lorsque l'ensemble de ces contrats comporte également une dépense totale qui dépasse 25 000 \$.

De plus, conformément à l'article 11 de la Loi sur le traitement des élus municipaux, je vous présenterai les rémunérations et les allocations de dépenses que reçoivent vos élus de la municipalité, des organismes mandataires de celle-ci ou des organismes supra municipaux.

Cet exercice vous permettra de prendre connaissance de l'état actuel de nos finances selon l'information dont nous disposons en date du 3 novembre 2014.

Tout d'abord, je tiens à souligner que le conseil municipal peut compter sur une équipe compétente et dévouée dans la réalisation de ses projets. Je désire remercier M. Hugo Lépine, directeur général et secrétaire-trésorier pour son travail rigoureux et son soutien exceptionnel. Sa passion pour ce travail et son professionnalisme ont grandement contribué à l'avancement de divers projets. Je tiens également à souligner tous les efforts et l'excellent travail de l'ensemble de l'équipe du personnel municipal.

Aussi, je tiens à remercier tous les citoyens, bénévoles et élus qui s'impliquent dans les activités, auprès des comités et des organismes, qui permettent à Shannon d'être unique et qui contribuent à faire de votre milieu *Pour la vie*. Vous permettez de préparer l'avenir positivement.

1. Rapport financier au 31 décembre 2013

1.1 Activités financières

Le rapport financier consolidé pour l'exercice terminé le 31 décembre 2013, audité par la firme Deloitte, a été déposé le 21 octobre 2014.

L'exercice 2013 s'est conclu par un excédent des revenus sur les dépenses de l'ordre de 192 097\$.

Afin de vous fournir les chiffres pertinents reflétant la situation financière de la Municipalité, nous avons dressé un tableau résumé des trois dernières années :

Tableau 1

BUDGET DE FONCTIONNEMENT	2012		2013		2014	
	Budget	Réel	Budget	Réel	Budget	Réel
Revenus	6 097 800 \$	7 494 771 \$	7 058 702 \$	8 761 141 \$	6 625 200 \$	
Charges	4 809 090 \$	7 279 316 \$	11 740 087 \$	7 792 991 \$	7 532 226 \$	
Revenus d'investissement	- \$	1 515 933 \$	- \$	2 596 824 \$	- \$	
Conciliation	(1 288 710) \$	1 261 191 \$	(4 681 385) \$	1 820 771 \$	(907 026) \$	
Excédent (déficit)	- \$	(39 287) \$	- \$	192 097 \$	- \$	

1.2 État de la situation financière

Le tableau suivant présente l'état consolidé de la situation financière au 31 décembre 2013 :

Tableau 2

	2012	2013
ACTIFS FINANCIERS		
Encaisse	226 609 \$	33 521 \$
Placements temporaires	300 873 \$	167 850 \$
Débiteurs	2 347 603 \$	3 441 181 \$
Placements à long terme	3 046 000 \$	3 046 000 \$
Total	5 921 085 \$	6 688 552 \$

PASSIF		
Découvert bancaire	- \$	22 405 \$
Emprunts temporaires	728 456 \$	1 944 387 \$
Créditeurs et charges à payer	1 489 661 \$	1 798 387 \$
Revenus reportés	265 \$	- \$
Dettes à long terme	676 298 \$	669 119 \$
Total	2 894 680 \$	4 434 298 \$
ACTIFS FINANCIERS NETS	3 026 405 \$	2 254 254 \$
ACTIFS NON FINANCIERS		
Immobilisations	53 250 049 \$	54 975 434 \$
Propriétés destinées à la revente	2 842 \$	2 842 \$
Stocks de fournitures	(68) \$	49 042 \$
Autres actifs non financiers	13 736 \$	69 580 \$
Total	53 266 559 \$	55 096 898 \$
EXCÉDENT ACCUMULÉ	56 292 964 \$	57 351 152 \$

Cet excédent représente l'avoir des contribuables.

1.3 Dette à long terme non consolidé

Au moment d'écrire ce rapport, la Municipalité n'a plus d'endettement à long terme (non consolidé). Si l'on tient compte de notre part dans l'endettement de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf, notre endettement est de 676 298 \$.

Vous trouverez la variation de la dette à long terme de la Municipalité au cours des deux dernières années, dans le tableau suivant :

Tableau 3

ENDETTEMENT	2012		2013	
	Non consolidé	Consolidé	Non consolidé	Consolidé
Dettes à long terme au 31 décembre	74 863 \$	676 298 \$	43 000 \$	669 119 \$

1.4 Activités d'investissements

Plusieurs projets d'immobilisations ont été réalisés en 2013. Voici l'évolution des investissements de la municipalité au cours des dernières années :

Tableau 4

BUDGET D'INVESTISSEMENT	2012		2013		2014	
	Budget	Réel	Budget	Réel	Budget	Réel
Immobilisation de l'année	1 288 710 \$	2 408 877 \$	1 284 115 \$	3 643 588 \$	1 405 510 \$	

1.5 Comparatifs régionaux

Les profils financiers sont préparés chaque année par le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT) pour chacune des municipalités du Québec.

Les renseignements contenus dans le profil financier proviennent du sommaire du rôle d'évaluation foncière, du rapport financier et des prévisions budgétaires des municipalités ainsi que du décret de population ou alors, ils sont issus de calculs effectués à partir de ceux-ci.

En consultant le profil 2013 de la Municipalité de Shannon ainsi que ceux des municipalités de la MRC de la Jacques-Cartier, on constate que nous nous démarquons avantageusement par notre performance financière. Les profils 2013 des municipalités sont disponibles sur le site Internet du MAMOT. Voici, à titre d'exemple, certains résultats obtenus dans la MRC :

Tableau 5

Municipalités	Shannon	Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier	Stoneham et Tewkesbury	Lac-Beauport	Saint-Gabriel-de-Valcartier	Sainte-Brigitte-de-Laval
Population	5323	6795	7329	7456	3013	6146
Endettement total net à long terme par 100\$ de RFU	0.15 \$	2.76 \$	1.48 \$	1.46 \$	- \$	4.84 \$
Endettement total net à long terme par unité d'évaluation	1 325 \$	4 960 \$	2 461 \$	4 054 \$	6 \$	7 523 \$
Service de la dette / Revenus de fonctionnement	1.81%	17.27%	11.72%	13.10%	0.00%	17.27%
Valeur comptable nette / Coût des immobilisations	78.97%	76.05%	66.79%	64.03%	62.86%	81.83%
Actifs / Passifs	2044.70%	236.97%	240.01%	179.89%	6613.67%	206.62%
T.G.T.	0.6319 \$	0.9768 \$	0.7216 \$	0.8069 \$	0.3816 \$	1.2319 \$

2. Indications préliminaires pour l'année 2014 (en-cours)

2.1 Activités financières

Après une étude de l'état des revenus sur les dépenses pour les dix premiers mois de l'année 2014, nous pouvons affirmer que l'exercice se terminera, par un équilibre des revenus et des dépenses.

2.2 Évènements marquants en 2014

Une année 2014 très bien remplie pour les membres du conseil et le personnel. Nous avons réalisé les projets et les dossiers qui se devaient d'être menés à terme. Pour chacune de nos missions, considérant l'ampleur et le nombre de dossiers traités, je citerai les principales réalisations.

Volet administration

- Rénovation et réaménagement de l'Hôtel de Ville;
- Acquisition d'un nouveau système informatique pour la comptabilité de la municipalité;
- Fusion des activités de Shannon Vision à celles de la Municipalité;
- Remise en fonction du projet de minicentrale hydroélectrique.

Volet sécurité incendie

- Remplacement du camion échelle-pompe de 75 pieds;
- Promotion de trois pompiers au rang d'officier et embauche de 12 nouveaux pompiers;
- Finalisation de la construction de la tour d'entraînement du centre de formation;
- Adoption du schéma de couverture de risques incendies révisé.

Volet travaux publics

- Aménagement de deux nouveaux parcs pour les jeunes dont un situé à l'intersection des rues Barry et du chemin de Gosford et l'autre sur la rue Hodgson. Les jeux ont été réalisés pour les tout-petits et les plus grands avec des normes très élevées. De plus, les parcs sont dotés d'installations sanitaires et l'Internet WiFi est également disponible.

- Construction d'un nouveau bâtiment pour la culture. On y retrouvera une section bibliothèque et également un espace pour la Société historique de Shannon. Ce bâtiment d'une superficie de 465 mètres carrés est situé sur le terrain adjacent à l'hôtel de ville.
- Aménagement d'une nouvelle patinoire à proximité du chalet des sports, pour les adultes et d'une superficie de 200pi x 85pi. L'ancienne demeurera au même endroit pour les tout-petits. Préparez-vous et formez vos équipes, l'hiver arrive à grands pas.
- Rénovation du Centre communautaire. Le hall d'entrée, la salle principale et la cuisine ont été rénovés.
- Réalisation de l'élargissement du chemin Dublin afin d'améliorer la sécurité des citoyens. De la limite Sainte-Catherine jusqu'à la piste cyclable Jacques- Cartier, laissant ainsi un espace plus sécuritaire aux piétons et vélos, étant donné que la limite de vitesse sur le chemin Dublin s'élève à 70 km.

Volet urbanisme et environnement

Tableau 6

Type permis	Du 1er janvier au 1er octobre 2014		Du 1er janvier au 1er octobre 2013	
	Émis	Valeur	Émis	Valeur
Abattage d'arbres non commercial	51	5 948 \$	33	2 876 \$
Accès à la propriété	58	108 200 \$	57	112 700 \$
Agrandissement résidentiel	9	410 000 \$	7	288 540 \$
Changement d'usage	4	103 \$	4	80 102 \$
Construction bâtiment accessoire non résidentiel	1	1 500 \$		
Construction bâtiment accessoire résidentiel	84	1 189 229 \$	94	1 108 229 \$
Construction chalet de villégiature			1	155 000 \$
Construction et usage temporaire	2	150 \$	3	201 \$
Construction meublée touristique	4	580 000 \$	1	500 000 \$
Démolition	6	34 350 \$	4	8 111 \$
Enseigne	7	901 \$	4	3 300 \$
Installations septiques	62	540 886 \$	59	433 968 \$
Logement d'appoint - Ajout	5	180 003 \$		
Non résidentiel - Commerce complémentaire à l'habitation	4	9 110 \$	3	102 \$
Nouvelle construction non résidentielle	1	900 000 \$		
Nouvelle construction résidentielle	82	15 646 000 \$	57	13 267 729 \$
Ouvrage de captage des eaux	11	100 000 \$	19	184 835 \$
Patio, galerie, terrasse	5	25 100 \$	8	29 500 \$
Piscine	50	516 620 \$	34	361 600 \$
Portique, Véranda, Solarium	3	24 000 \$	3	100 000 \$

Remblai / Déblai	1	250 \$	3	7 800 \$
Rénovation bâtiment accessoire	11	71 600 \$	10	54 500 \$
Rénovation non résidentielle			1	4 000 \$
Rénovation résidentielle	50	810 105 \$	56	868 745 \$
Sollicitation	2	20 \$		
SPA	7	168 500 \$	8	72 750 \$
Travaux milieu riverain	1	3 000 \$		
Lotissement	14			
Total	535	21 325 575 \$	469	17 644 588 \$

Volet loisirs et vie communautaire

- Réalisation d'une nouvelle activité pour la fête de l'Halloween. Pour la première édition, plus de 2500 personnes y ont participé.
- Réalisation d'un nouvel évènement : l'Oktoberfest. Pour cette première édition, nous avons eu une participation d'environ 150 personnes.
- Acquisition de 1040 volumes pour les jeunes, les adultes en français et en anglais. Aussi 3 rotations de livres ont lieu durant l'année ce qui permet la circulation d'environ 2120 livres déposés par le Réseau BIBLIO CNCA.
- Mensuellement 15 bénévoles ont été actifs à la bibliothèque. Ceux-ci ont effectué 800 heures de bénévolat (au 30 septembre 2014).
- Service de prêt de livres numérique via le site Web du Réseau BIBLIO CNCA.
- Collection en français de 1208 titres, que l'utilisateur peut emprunter en ligne avec son numéro d'utilisateur.

3. Richesse foncière

La richesse foncière uniformisée de la Municipalité se chiffre maintenant à 558 429 420 \$, tel que le mentionne le rôle d'évaluation déposé par nos évaluateurs le 29 septembre 2014, et se répartie comme suit :

Valeur imposable

Tableau 7

	10 octobre 2013	29 septembre 2014
Valeur imposable	431 172 340 \$	452 806 280 \$
Valeur non-imposable	105 448 020 \$	105 623 140 \$

4. Rémunération et allocations des élus

En vertu de la *Loi sur le traitement des élus municipaux*, le maire doit inclure dans son rapport annuel sur la situation financière de la Municipalité une mention des rémunérations et des allocations de dépenses que chaque membre du conseil reçoit de la Municipalité, d'un organisme mandataire de celle-ci ou d'un organisme supra municipal.

C'est ainsi que le maire de la Municipalité reçoit, sur une base annuelle, une rémunération de 32 407\$ et une allocation de dépenses de 15 787\$. De plus, une rémunération de 123.20\$ et une allocation de dépenses de 61.60\$ sont versées pour chaque présence à titre de représentant de la Municipalité aux réunions du conseil des maires de la MRC de la Jacques-Cartier et aux différents comités de comité de cette dernière.

Par ailleurs, chaque conseiller municipal reçoit dans le cadre de ses fonctions une rémunération annuelle de 10 709,33\$ et une allocation de dépenses de 5 354,67\$.

Tout membre du Conseil qui siège sur un comité consultatif reçoit, en plus de la rémunération et allocation de dépenses annuelles, une rémunération de 45\$ pour chaque réunion à laquelle il assiste pour le compte de la Municipalité.

Tableau 8

Maire	
Salaire annuel	32 407 \$
Allocation de fonction annuelle	15 787 \$
Conseillers municipaux	
Salaire annuel	10 709,33 \$
Allocation de fonction annuelle	5 354,67 \$

5. Orientations générales du budget 2015 et du programme triennal d'immobilisations 2015-2016-2017

5.1 Prévisions budgétaires 2015

L'année 2015 sera très certainement marquante pour la Municipalité, car elle poursuivra sur sa lancée avec des projets économiques majeurs et un marché immobilier encore très dynamique.

2015 sera l'année de l'inauguration de notre nouvelle Maison de la Culture dans laquelle nous retrouverons la bibliothèque, une scène d'animation, une salle d'exposition multifonctionnelle ainsi que la Société historique de Shannon. Ce nouveau bâtiment nous permettra de bénéficier d'espace supplémentaire dans l'hôtel de ville afin d'y loger dorénavant la salle du conseil, Shannon Vision et le Service de l'Urbanisme. En incluant les rénovations nécessaires pour convertir les espaces occupés présentement par la bibliothèque, les investissements totaliseront près de 1,2 million de dollars. Encore une fois, nous mettrons à contribution le Programme de remboursement de la taxe sur l'essence pour financer la majeure partie de ces travaux qui n'imposeront pas, je le rappelle, de fardeau fiscal supplémentaire aux citoyennes et citoyens de Shannon.

C'est également en 2015 que la Municipalité complètera la prise en charge de la corporation Shannon Vision pour offrir à la population de notre municipalité des services de télécommunications de haute qualité. Cette corporation est maintenant un organisme paramunicipal supervisé par la municipalité. Nous protégeons ainsi les investissements de 300 000\$ effectués depuis 30 ans afin d'offrir aux résidents de Shannon un accès efficace aux télécommunications, contribuant ainsi à accroître la qualité de vie dans notre milieu. En 2015, Shannon Vision investira 100 000\$ pour améliorer encore la performance du réseau communautaire de télécommunications, en particulier pour l'internet. Nous compléterons la mise en application du nouveau plan d'affaires pour Shannon Vision et annoncerons sous peu une nouvelle offre de service unique au Canada. Encore une fois, Shannon se distingue et trouve de nouvelles sources de revenus pour la Municipalité en plus de contribuer davantage à faire progresser la qualité de vie chez nous.

Au printemps dernier, le gouvernement du Québec a relancé les projets de minicentrales hydroélectriques, dont celui de Shannon. Nous avons accueilli favorablement cette décision et nous croyons que ce projet constitue une source novatrice de revenus pour la Municipalité. C'est un projet très rentable et

Shannon est privilégié d'avoir pu être choisi parmi les nombreux projets soumis au gouvernement en 2010. En conséquence, nous nous sommes remis au travail. Nos ingénieurs ont reçu mandat de reprendre leurs travaux au stade où ils étaient en février 2013. Le règlement d'emprunt pour financer ce projet de 12,8 millions de dollars devrait entrer en vigueur au cours des prochaines semaines et permettra de rembourser les sommes avancées à même le Fonds général pour ce projet depuis 2010. Par ailleurs, l'étude d'impact sur l'environnement sera déposée dès la réception des plans finaux du ministère des Transports du Québec pour le nouveau pont.

La Municipalité devra surveiller de près, au cours de l'année 2015, d'importants travaux d'infrastructures qui seront vitaux pour l'avenir de la Municipalité. Cette année marquera le début des travaux tant attendus de l'élargissement de la route de la Bravoure (route 369), ceux de la construction du nouveau pont ainsi que ceux de la construction d'usine de traitement des eaux de la nappe phréatique contaminée au TCE il y a plusieurs années. Tout cela créera beaucoup d'activité économique et apportera des millions de dollars de retombées, en particulier pour nos commerces locaux. La Municipalité travaillera avec les autorités concernées pour coordonner ces travaux afin, entre autres, de limiter les désagréments éventuels pour la population.

En 2015, nous poursuivrons le travail amorcé pour structurer davantage l'offre de loisirs à Shannon. Nous signerons prochainement une nouvelle entente en matière de loisirs avec la Base de soutien Valcartier qui prévoira davantage de présence de la Municipalité dans la programmation déjà offerte par le service des loisirs communautaires. L'image de la Municipalité sera plus visible afin de favoriser une utilisation accrue de ces services par nos citoyens. Il importe de faire connaître davantage aux résidents qui ne sont pas liés à la communauté militaire ce qui est offert sur la Base militaire. L'entente que nous avons est unique au Québec et malheureusement trop peu connue.

Nous avons une préoccupation grandissante pour la beauté de la Municipalité, car elle contribue à la qualité de vie qu'on y offre, à son rayonnement et constitue un témoignage de la fierté que nous avons pour notre Shannon. Le conseil municipal travaille présentement, avec la collaboration du service de l'Urbanisme, à réaliser différentes initiatives d'embellissement de son artère principale. Ainsi, j'annonce que nous allons réaliser l'implantation de panneaux numériques au coin de la route de la Bravoure et de la rue Rochon afin d'animer l'entrée de la municipalité et de permettre une communication plus efficace des différentes informations municipales et des événements qui s'y déroulent. Nous allons aussi procéder à

l'installation d'oriflammes le long du boulevard Jacques-Cartier jusqu'à la piste cyclable ainsi que sur la partie sud du chemin de Gosford.

Dans les semaines à venir, le conseil municipal complétera le budget pour l'année 2015. L'objectif poursuivi par le conseil est de faire progresser la qualité et la quantité de services offerts au même rythme que la croissance de la population. Les thèmes principaux du budget 2015 seront connus lors de la présentation du budget 2015, **le lundi 15 décembre prochain à 19 h 30 au Centre communautaire de Shannon, 75 chemin de Gosford, Shannon, lors d'une séance extraordinaire.**

5.2 Programme triennal d'immobilisations 2015, 2016 et 2017

Notre nouveau programme triennal d'immobilisations sera largement influencé par les projets dont j'ai fait mention précédemment. Ainsi, la centrale hydroélectrique, la nouvelle maison de la culture et les rénovations de l'hôtel de ville seront les éléments clés du PTI en 2015 avec des investissements totalisant plus de 14 millions de dollars.

La municipalité investira aussi une somme de 100 000\$ pour l'amélioration de son réseau de télécommunications, dans le cadre de la réalisation du nouveau plan d'affaires de Shannon Vision.

De manière générale, le PTI témoigne de notre souci de maintenir une grande qualité de notre réseau routier. Des investissements sont prévus pour les trois prochaines années afin de l'entretenir.

La MRC de La Jacques-Cartier a adopté, en 2014, un schéma de couverture de risques révisé pour la sécurité incendie. Ce document n'est pas sans comporter des obligations pour notre municipalité. Ainsi, il faudra investir davantage dans la prévention et la formation. Il faudra également que Shannon s'ajuste aux nouvelles normes en vigueur pour les municipalités de 5 000 habitants et plus. Dans le nouveau PTI, nous prévoyons des travaux d'agrandissement de la caserne en 2016. Les investissements requis totaliseront 150 000\$.

Au total, le PTI 2015-2016-2017 prévoit des investissements de 16 584 500\$. Ces investissements se feront sans dette à long terme et sans charge fiscale directe pour les contribuables de Shannon. Nous en sommes particulièrement fiers.

Je vous remercie de votre attention et vous invite à assister à la séance spéciale d'adoption du budget 2015 et du programme triennal d'immobilisations 2015-2016-2017.

Clive Kiley,
Maire

Liste des contrats de plus de 25 000\$

Voici le détail de la liste des contrats comportant une dépense de plus de 25 000\$, de même qu'une liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 2 000\$ qui ont été conclus avec un même contractant depuis le dépôt de la liste précédente, lorsque l'ensemble de ces contrats comporte une dépense totale dépassant 25 000\$ pour la période du 1 décembre 2013 au 30 septembre 2014.

CONTRATS COMPORTANT UNE DÉPENSE DE PLUS DE 25 000.\$ ENTRE DÉCEMBRE 2013 ET OCTOBRE 2014 CONTRACTS OVER 25 000.\$ AWARDED BETWEEN DECEMBER 2013 AND OCTOBER 2014

Application de la Politique de gestion contractuelle

		Contrat octroyé avant taxes
Raymond Robitaille Excavation inc.	Contrat - déneigement 2014/2015 Snow removal contract 2014/2015	393 828.25 \$ résolution : 67-05-2013
Construction B.M.L. AO13-215	Réfection de la rue Rochon Repaving of Rochon	190 204.90 \$ résolution : 130-09-2013
Maxi-Paysage inc. AO13-260	Ponceau - rue Cork Culvert - rue Cork	128 041.79 \$ résolution 131-09-2013
PG Solutions	Système intégré de gestion financière, comptabilité, taxation et revenus Integrated financial, accounting, taxation and revenu system	140 665.00 \$ résolution : 65-04-2014
Pavco inc. AO14-295	Rapiéçage des rues de Shannon Patching of Shannon's roads	149.47/tm résolution : 101-05-2014
Construction Citadelle AO14-305	Construction de la nouvelle bibliothèque Construction of the new library	863 704.00 \$ résolution : 183-09-2014
Les Excavations Ste-Croix inc. AO14-310	Rechargement du chemin d'accès du Domaine Sherwood et le raccordement de l'aqueduc Recharging of access road to Domaine Sherwood and connection to aqueduct	73 078.00 \$ résolution: 184-09-2014
Perma Fib AO14-320	Achat d'une nouvelle patinoire Purchase of a new skating rink	70 450.00 \$ résolution : 197-10-2014
Pavco AO14-315	Pavage de la nouvelle patinoire Paving of the new skating rink	28 875.00 \$ résolution : 198-10-2014

CONTRATS COMPORTANT UNE DÉPENSE DE PLUS DE 25 000.\$ EN 2014

Fournisseur	Objet du contrat	Dépense réelle
2538-5436 Québec inc.	Achat de terrain, rue Barry, pour parc Purchase of land on Barry for park	119 574.00
Bell Canada	Telephones	26 214
CNH Capital	Achat tracteur bidirectionnel - fin de contrat Purchase of bi-directional tractor - end of contract	43 387.63
Centre de la Famille	Subvention spéciale accordée pour loisirs Centre Exacta Special grant awarded for sports at the Exacta Centre	35 000.00
Groupe Ultima Ltée (MMQ)	Contrat - assurance Contract - insurance	69 365.00
Hydro Québec	éclairage public et des édifices municipaux public lighting and municipal buildings	216 631.07
Impressions Borgia	Contrat pour impression du journal <i>Shannon Express</i> Contract for printing of the <i>Shannon Express</i> newspaper	43 387.63
Maxi-Paysage inc.	Urgence - Ponceau - rue Cork Emergency - Culvert - rue cork	144 317.58
Merrill Allard inc.	Contrat - fourniture d'essence pour véhicules de la voirie Contract - Provision of gas for Public Works vehicles	55 085.09
MRC de La Jacques-Cartier	Contrat - évaluation Contract - valuation	26 520.54
	Quotes-parts Annual fee	193 384.43
Net Plus	Contrat d'entretien ménager - Édifices municipaux Cleaning contract - municipal buildings	28 026.49
P.E. Pageau	Réfection et amélioration de sécurité - Dublin Paving and improved safety - Dublin	632 200.16
P.G. Solutions	Logiciel de gestion municipal - formation et entretien Municipal management software- training and maintenance	56 541.30
Réseau Bibliothèque	Support annuel, Simba et fournitures Yearly support, Simba fees and supplies	49 382.47
Réseau de transport de la Capitale	Service de transport en commun Bus service	309 927.42
Raymond Robitaille Excavation	Contrat de déneigement Snow removal contract	450 090.42
RRGMRP	Quotes-parts - cueillette & transport des ordures Annual fee - collection and transport of household	417 055.54
	Quotes-parts - cueillette & transport des boues septiques Annual fee - collection and transport of septic waste	84 483.20
Sécurité Publique Québec	Services de Police Police Service	646 751.00

CONTRATS EN 2014 COMPORTANT UNE DÉPENSE DE PLUS DE 2 000.\$
conclus au cours de la même période avec un même fournisseur lorsque l'ensemble de ces contrats comporte également une dépense totale supérieure à 25 000.\$

Fournisseur	Objet du contrat	Dépense réelle
Capitale en Fête	Winterfest - Chapiteau et chauffage	6,662.23
	Winterfest - Système et technicien de son	2,150.03
	Winterfest - scène, éclairage, télé 50" et techs	2,989.35
	Winterfest - Jeux gonflables	15,456.09
	Total	27,257.70
Centre de Téléphone Mobile Ltée	Incendies - Équipement et reprogrammation	16,457.54
	Incendies - achat d'équipement	2,890.47
	Cellulaires	3,821.25
	Incendies - changement système de radio	14,978.12
Total	38,147.38	
Construction McKinley	Shannon Hall - Réparation de la rampe et galerie (2013))	3,897.65
	Shannon Hall - Remplace garde-corps handicapés (2013)	8,646.12
	Remise – retenue des travaux 2013	24,954.17
Total	37,497.94	
Custom Impression	Winterfest et Icebreaker - Billets, affiches, dépliants, lettrages et passes	4,122.90
	Summerfest - Dépliants, coroplastes, affiches, billets et t-shirts pour employés	2,631.43
	Ironfest - Dépliants, coroplastes, t-shirts	4,852.16
	Guide du citoyen	8,738.48
	Carnet des loisirs	2,703.18
	Carte touristique	4,484.22
	Traductions variées	2,314.78
Total	29,847.15	
Habitation Danny Girard	Rénovations Shannon Hall	6,617.92
	Rénovations Hôtel de Ville	6,333.71
	Peinture Hôtel de Ville	2,549.00
	Rénovations Hôtel de Ville	5,803.83
	Shannon Hall - Deux cloisons repliables	3,909.53
	Shannon Hall - Tirage de joints cuisine	2,298.35
	Shannon Hall - plafond et plancher	12,085.41
	Shannon Hall - plafond, plancher, cuisine	5,599.14
	Shannon Hall - peinture et moulure	13,458.28
	Hôtel de ville - baies coupe-feu	5,657.12
	Shannon Hall et Hôtel de ville	3,862.80
	Shannon Hall - plancher cuisine et gratte-pied	5,241.76
	Shannon Hall -Joints	2,118.10
Total	75,534.95	
H/G Électrique	Station de pompage 25 - Panneau et 2 stations d'urgence	6,769.73
	Hôtel de ville - alarme, chauffage, prises et télécommunication	5,369.33
	Station de pompage 25 - Matériaux -accordement équipement électrique	7,518.91
	Hôtel de ville - Finition, luminaires, prises	2,728.94
	Shannon Hall - panneau cuisine, filage alarme, chauffage, hotte et éclairage	2,576.76
	Parc rue Barry - Conduit souterrain	2,149.75
	Travaux panneau Shannon Hall	3,914.33
	Remplacer certains fils électriques Hôtel de ville	2,152.33
	Luminaire, prises, chauffage et détecteur Shannon Hall	2,160.67

	Panneaux mobiles terrain de balles et jeux des festivals	7 759.38
	Conduit et filage et travaux de flotte pour station de pompage 29	4,045.69
	Travaux électricité, chauffage, ventilation Shannon Hall	4,090.81
	Installation électrique explosion proof Poste 25	6,189.97
	Conduit sous terrain parc Hodgson	3,086.79
	Électricité - Parc Barry	4,495.52
	Total	57,249.53
LGT	Contrat - Génie civil Bibliothèque	24,719.58
	Agrandissement voûte	5,346.34
	Total	30,065.92
Liben	Fournitures parcs, écoles	17,863.20
	Fournitures parcs, écoles	95,154.58
	Total	130,017.78
Merril Allard	Essence - Voirie et Incendies	52 243.89
Référence Systèmes	Banque d'heures et site web	14,946.76
	ordinateurs et écrans	3,449.25
	Ordinateur s	4,706.57
	Logiciels	2,598.70
	Ordinateurs, cables, routeurs, controleurs	3,430.42
	Total	29,131.70