

Le Conseil municipal de Shannon a tenu une séance ordinaire au Centre communautaire de Shannon le lundi 11 novembre 2013 à 19h30 en conformité avec le Code municipal du Québec.

Sont présents : Francine Girard
Claude Lacroix
Mario Lemire
Bruno Martel
Mike-James Noonan
Stéphane Hamel

Formant quorum sous la présidence de Clive Kiley, Maire.

Le Directeur général, Hugo Lépine et l'adjointe au Greffe, Diane Brûlé sont également présents.

1) Ordre du jour

160-11-13 Il est *PROPOSÉ* par le conseiller Stéphane Hamel, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire *QUE* l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2) Adoption du procès-verbal

2.1 Séance régulière du 1 octobre 2013

161-11-13 Il est *PROPOSÉ* par le conseiller Claude Lacroix, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire *QUE* le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 1^e octobre 2013 soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3) Urbanisme

3.1 Rapport des permis et certificats du mois d'octobre 2013

DÉPÔT Le rapport des permis et certificats du mois d'octobre 2013 a été déposé et reconnu par le Conseil.

3.2 Avis de motion – Règlement 457 modifiant le *Règlement sur l'accès à la propriété (336)* afin d'éliminer l'exigence d'un chèque visé en garantie

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Mike-James Noonan qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 457 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR L'ACCÈS À LA PROPRIÉTÉ (336) AFIN D'ÉLIMINER L'EXIGENCE D'UN CHÈQUE VISÉ EN GARANTIE »

3.3 Règlement 456 modifiant le *Règlement de zonage (352)* afin d'interdire l'épandage industriel, commercial ou extensif de déjections animales et de prescrire l'installation de systèmes de fosses septiques et de rétention de type secondaire avancé dans certaines zones – Détermination de la date de la séance de consultation publique et nouvel échéancier

162-11-13 *CONSIDÉRANT QUE* le *Règlement de zonage (352)* adopté le 25 janvier 2011 ;

CONSIDÉRANT le projet de *Règlement 456* modifiant le *Règlement de zonage (352)* afin d'interdire l'épandage industriel, commercial ou extensif de déjections animales et de prescrire l'installation de systèmes de fosses septiques et de rétention de type secondaire avancé dans certaines zones ;

162-11-13

*CONSIDÉRANT QU'*un avis de motion a été préalablement donné à la séance de ce Conseil tenue le 3 décembre 2012 ;

CONSIDÉRANT les projets de règlements 447 et 453 pas adoptés et abrogés à la consultation publique et qui ont été renommés, renumérotés, modifiés et remplacés par le présent projet de règlement ;

CONSIDÉRANT la résolution 113-08-2013 adoptant le premier projet de *Règlement 456 modifiant le Règlement de zonage (352) afin d'interdire l'épandage industriel, commercial ou extensif de déjections animales et de prescrire l'installation de systèmes de fosses septiques et de rétention de type secondaire avancé dans certaines zones* ;

CONSIDÉRANT la résolution 151-10-2013 reportant la date de la consultation publique ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par la conseillère Francine Girard, *APPUYÉ* par le conseiller Claude Lacroix ;

QUE la Municipalité de Shannon reporte l'adoption de l'échéancier d'adoption du règlement à la séance du 2 décembre 2013.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.4 Avis de motion – Règlement 462 modifiant le *Règlement sur les nuisances (412) concernant le déversement de liquide sur la propriété publique*

AVIS DE
MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Stéphane Hamel qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 462 intitulé :

« *RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LES NUISANCES (412) CONCERNANT LE DÉVERSEMENT DE LIQUIDE SUR LA PROPRIÉTÉ PUBLIQUE* »

3.5 Demande de dérogation mineure DM13-148 concernant le 368, chemin de Wexford - Régularisation de la marge avant d'un garage détaché en cour latérale – Prise en considération de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme

CONSULTATION

La présente demande est en consultation publique. M. Stéphane Hamel, conseiller responsable, explique l'objectif de la demande et aucune voix d'opposition ne s'est manifestée.

163-11-13

CONSIDÉRANT le *Règlement sur les dérogations mineures (280)* ;

CONSIDÉRANT la demande de dérogation mineure DM13-148 déposée par madame Jessica Dufour et monsieur Billy Paquet, propriétaires du lot 4 367 122 situé au 368, chemin Wexford, zone RU-60 ;

CONSIDÉRANT QUE cette demande vise régulariser la position du garage implanté en cours latérale gauche empiétant de 1,6 m dans la cours avant ;

CONSIDÉRANT QUE le tableau 12 de l'article 7.1 du *Règlement de zonage* stipule qu'un garage doit être implanté en cours latérale ou en cours arrière ;

CONSIDÉRANT QUE le requérant déclare que le garage fut implanté en croyant que la cours avant débutait à partir de la galerie avant et non à partir du mur avant de la résidence ;

CONSIDÉRANT QUE le Comité consultatif d'urbanisme recommande au Conseil municipal l'acceptation, tel que déposée, de la présente demande de dérogation ;

163-11-13

CONSIDÉRANT QU'aucune voix d'opposition ne s'est manifestée lors de l'assemblée publique de consultation tenue ce jour ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Stéphane Hamel, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire ;

QUE la Municipalité de Shannon accorde, tel que déposé, la présente demande de dérogation mineure DM13-148.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4) Travaux publics

4.1 Voirie

4.1.1 Autorisation de lancement d'un appel d'offres public pour le projet d'élargissement et l'amélioration de la sécurité du chemin de Dublin, phase II

164-11-13

CONSIDÉRANT QUE le PTI et le budget 2013 prévoient des travaux de fermeture de fossés, de renforcement de la chaussée et d'amélioration de la sécurité sur le chemin de Dublin ;

CONSIDÉRANT l'article 938.1.2 du *Code municipal du Québec* relatif au processus d'attribution des contrats et la *Politique de gestion contractuelle* adoptée le 6 décembre 2010 ;

CONSIDÉRANT le *Programme d'infrastructures Canada-Québec* financé par le programme *Taxe sur l'essence et contribution du Québec (TECQ)* ;

CONSIDÉRANT la résolution 128-09-2013 octroyant un contrat pour les travaux de renforcement de la chaussée et d'amélioration de la sécurité sur le chemin de Dublin, Phase I, sur quatre (4) kilomètres de la limite municipale ouest et la vélo-piste Jacques-Cartier au montant de 691 432.50\$, plus TVQ 68 970.39\$, totalisant 760 402.89\$, laisse un solde au budget de 139 291\$ TVQ incluses ;

CONSIDÉRANT la résolution 129-09-2013 autorisant la préparation des plans et devis pour un prolongement de deux (2) kilomètres ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est *PROPOSÉ* par le conseiller Claude Lacroix, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire ;

QUE la Municipalité de Shannon autorise le directeur des Travaux publics, M. Pierre Bédard de procéder à un appel d'offres publié pour les travaux de renforcement de la chaussée et d'amélioration de la sécurité sur le chemin de Dublin, phase II.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.2 Parcs

Il n'y a aucun point à signaler dans ce dossier.

4.3 Aqueduc et égouts

Il n'y a aucun point à signaler dans ce dossier.

5) Loisirs et événements spéciaux

Le conseiller Stéphane Hamel félicite les organisateurs de la fête d'Halloween.

6) Période de questions

La parole est accordée au public pour une première période de questions.

DÉPÔT

Monsieur André Juneau, citoyen de la Municipalité, dépose une pétition totalisant 5080 signatures concernant le service de transport en commun de la Municipalité.

7) Sécurité publique et Incendies**7.1 Règlement 460 modifiant le *Règlement sur la sécurité incendie (442)* concernant la norme de séparation coupe-feu des garages rattachés à résidence**

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Mario Lemire qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 460 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LA SÉCURITÉ INCENDIE (442) CONCERNANT LA NORME DE SÉPARATION COUPE-FEU DES GARAGES RATTACHÉS À RÉSIDENCE »

7.2 Modifications au plan de mesures d'urgence de la MunicipalitéADOPTION
165-11-13

CONSIDÉRANT le dépôt du *Plan de mesures d'urgence et de sécurité civile 2011* adopté le 5 décembre 2011 ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Bruno Martel, *APPUYÉ* par la conseillère Francine Girard ;

QUE la Municipalité de Shannon adopte les ajouts, tels que déposés, au *Plan de mesures d'urgence et de sécurité civile 2011*, comme s'ils étaient ici au long récités.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8) Environnement et hygiène du milieu**8.1 Gestion des matières résiduelles****8.1.1 Avis de motion - Règlement 463 modifiant le *Règlement prescrivant certaines modalités relatives aux matières résiduelles (382)* afin d'ajouter des dispositions concernant la collecte des matières organiques**

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Mario Lemire qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 463 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT PRESCRIVANT CERTAINES MODALITÉS RELATIVES AUX MATIÈRES RÉSIDUELLES (382) AFIN D'AJOUTER DES DISPOSITIONS CONCERNANT LA COLLECTE DES MATIÈRES ORGANIQUES »

8.1.2 Avis de motion – Règlement 461 modifiant le *Règlement sur les fosses septiques et de rétention (404)* afin de modifier la définition de « Municipalité »;

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Mario Lemire qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 461 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LES FOSSES SEPTIQUES ET DE RÉTENTION (404) AFIN DE MODIFIER LA DÉFINITION DE « MUNICIPALITÉ ».

8.1.3 Désignation du représentant de la Municipalité au sein du conseil d'administration de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles

166-11-13

*CONSIDÉRANT QU'*un représentant élu doit être délégué par chaque municipalité faisant partie de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf (RRGMRP) pour siéger sur le conseil d'administration ;

CONSIDÉRANT la résolution 189-11-2009 nommant un conseiller municipal comme représentant au sein du conseil d'administration de la RRGMRP ;

CONSIDÉRANT le réaménagement des responsables de dossier par le Maire suite aux élections municipales ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Stéphane Hamel, *APPUYÉ* par le conseiller Mike-James Noonan ;

QUE la Municipalité de Shannon nomme monsieur Mario Lemire, conseiller municipal, comme représentant au sein du conseil d'administration de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.2 Conseil de bassin versant

8.2.1 Désignation du représentant de la Municipalité au sein du conseil d'administration du Conseil du bassin de la Jacques-Cartier

167-11-13

*CONSIDÉRANT QU'*un représentant élu doit être délégué par chaque municipalité présente dans le bassin versant pour siéger sur le conseil d'administration de la Corporation du bassin de la Jacques-Cartier(CBJC) ;

CONSIDÉRANT la résolution 191-11-2009 nommant un conseiller municipal comme représentant au sein du conseil d'administration de la CBJC ;

CONSIDÉRANT le réaménagement des responsables de dossier par le Maire suite aux élections municipales ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Mario Lemire, *APPUYÉ* par le conseiller Claude Lacroix ;

QUE la Municipalité de Shannon nomme madame Francine Girard, conseillère municipale, comme représentante au sein du conseil d'administration de la Corporation du bassin de la Jacques-Cartier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9) Culture et vie communautaire

9.1 Avis de motion – Règlement 459 modifiant le *Règlement sur le comité consultatif de la Famille et des Aînés (401)*

AVIS DE MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par la conseillère Francine Girard qu'elle proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 459 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LE COMITÉ CONSULTATIF DE LA FAMILLE ET DES AÎNÉS (401) »

10) Enjeux régionaux et métropolitains

Il n'y a aucun point à signaler dans ce dossier.

11) Correspondance – dépôt de la liste du mois de novembre 2013

DÉPÔT

La liste des correspondances reçues durant le mois de novembre 2013 a été déposée et reconnue par le Conseil.

12) Comptes du mois d'octobre 2013 – dépôt et autorisation de paiement

168-11-13

Il est *PROPOSÉ* par la conseillère Francine Girard, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire de payer les comptes suivants :

| | | |
|-----------------------------------|---|-------------|
| 9043-2006 Québec Inc. | honoraires professionnels - rue Kilkenny | 3 794.17\$ |
| 9116-7957 Québec Inc. | honoraires professionnels - aqueduc | 20 796.12\$ |
| Acousti-Plus Inc. | Pièces, fournitures nouveau bâtiment 25 et chalet des sports | 4 342.84\$ |
| Agence du Revenu du Canada | DAS - octobre | 13 656.80\$ |
| Alain Castonguay | cellulaire - incendies - deux mois | 143.28\$ |
| Annuaire G.B. Inc. | bottin téléphonique | 638.26\$ |
| Aquatech | honoraires professionnels - eau potable - novembre | 1 298.43\$ |
| Archambault | livres - biblio | 438.00\$ |
| Aréo Feu | réparations majeurs - camion-citerne et fournitures pour bateau | 4 086.52\$ |
| Armtec | tuyaux - travaux voirie sur Maple/Oak/Parc | 1 918.08\$ |
| Asystel | honoraires professionnels - CCFA | 906.53\$ |
| Atco Structures & Logistics | location - roulotte - mois d'octobre et novembre | 919.80\$ |
| Attaches Trans-Québec | bolts pour signalisation | 185.84\$ |
| Beauce Carnaval Inc. | location du manège Le Vampire | 574.88\$ |
| Bell Canada | téléphone | 2 638.67\$ |
| Bell mobilité | cellulaires | 457.77\$ |
| Béton 2000 Inc. | béton pour nouveau bâtiment 25 - base | 1 183.10\$ |
| Béton Alliance | dalle de béton - stationnement pour les ordures/recyclage | 781.61\$ |
| Béton Provincial | facture de juin - inondations | 1 324.52\$ |
| Boivin & Gauvin Inc. | bottes - pompiers | 326.53\$ |
| Bon Air Réfrigération Inc. | entretien - édifices | 639.19\$ |
| Brigitte Olivier | remboursement - fournitures et kilométrage | 194.41\$ |
| Buffet St-Émile | repas - élections et cocktail - conseil | 1 171.08\$ |
| Camions International Élite Ltée. | réparations majeurs - Camion 1120 - incendies | 5 761.97\$ |
| Camions MSF | réparations - camion incendies | 1 169.73\$ |
| Canac Marquis Grenier | garage/conteneur stationnement St. Patrick/etc. | 1 210.64\$ |
| CamTrac Bernières | réparations et pièces - kubota | 12 423.26\$ |
| Canac Marquis Grenier | fournitures, peinture pour édifices | 1 325.74\$ |
| Capitale en Fête | honoraires professionnels - Halloween et Noël | 2 908.87\$ |
| Carrières Québec | travaux de voirie | 5 041.93\$ |
| Catholic Women's League | subvention - Irish Dancers et CWL of Shannon | 7 500.00\$ |
| Centre Mécanique Shannon | réparations - GMC 1999 | 1 630.85\$ |
| Centre Routier St-Marc Inc. | vérification mécanique - camion Ford F350 | 149.87\$ |
| Chatelaine | renouvellement - biblio | 17.19\$ |
| Chem Action | honoraires professionnels - aqueduc | 1 214.14\$ |
| Cima | honoraires professionnels - chemin de Gosford | 413.91\$ |
| Clive Kiley | remboursement pour Shirley - fournitures pour Story Time | 41.39\$ |
| Club Motoneige Jacques-Cartier | publicité - carte de sentiers | 201.21\$ |
| CMP Mayer Inc. (L'Arsenal) | fournitures - incendies | 106.71\$ |
| Communication-Jeunesse | inscription - Club de la Livromanie | 85.00\$ |
| Concepts Gingras Inc. | toilettes dans les parcs | 919.80\$ |
| Co-Op Ste-Catherine | fournitures - poste 25, édifices, voirie, etc. | 1 154.91\$ |
| Cyr Ouellet | tip - Patates Plus - incendies | 30.00\$ |
| Dale Feeney | honoraires professionnels - septembre et octobre | 6 112.50\$ |
| Diane Brulé | fournitures - conférence de presse - CCFA | 125.65\$ |
| Distributions LFP Prévost Inc. | lait, crème, eau - deux mois | 252.00\$ |
| Dominique Boutet | réparations - incendies | 587.71\$ |
| Dominique Lalonde | kilométrage - urbanisme | 173.25\$ |
| DPOC | achat de timbres pour la machine postale | 1 500.00\$ |
| E.B.Q.M. | copies excédentaire - photocopieur | 411.93\$ |
| Elaine Neville | K/m/achats chez Costco, Dollarama, Tim Hortons-élections | 285.01\$ |
| Entreprises Gonet B.G. Inc. | lignes sur St-Martin et lignes sur piste cyclable - Gosford | 636.96\$ |
| Équipements Benoit Bilodeau | réparations - tracteur | 728.71\$ |

| | | |
|--------------------------------|--|-------------|
| Équipements L.A.V. Inc. | location d'équipement - parcs | 851.96\$ |
| Extincteurs W.T. & Fils | réparations - incendies | 63.13\$ |
| Finition de Béton du Québec | entrée au Centre Communautaire de Shannon | 2 184.62\$ |
| Fonds d'info sur le territoire | mutations - deux mois | 88.00\$ |
| Formules Municipales | bulletins de vote - élections | 4 616.64\$ |
| Fortier 2000 Ltée. | honoraires professionnels - travaux sur Kilkenny | 4 036.05\$ |
| FQM | messagerie - envoie - ResQTech | 545.31\$ |
| F. Dufresne Inc. | essence | 720.10\$ |
| Fleuriste Flora-Gi Enr. | cadeau - brigadière | 68.99\$ |
| Formules Municipales | fournitures pour les élections | 826.95\$ |
| Francois Bissonnette | kilométrage - urbanisme | 227.15\$ |
| Gaudreau Environnement Inc. | vidange - fosse septique | 159.85\$ |
| Genivar | honoraires professionnels - Cork et Dublin | 10 339.48\$ |
| Germain St-Raymond | réparations - camion | 505.96\$ |
| Germaine Duplain | Comité CCFA | 45.00\$ |
| Germaine Pelletier | cellulaire (deux mois) plus tip (vote anticipation) | 20.33\$ |
| H.G.Électrique Inc. | honoraires professionnels - édifices/poste 25/parc sur Oak | 8 973.59\$ |
| Home Dépôt | fournitures pour poste 25, toilettes sur parc, etc. | 2 867.55\$ |
| Hydro-Québec | éclairage public, édifices, | 8 699.85\$ |
| Hydro Sys | Honoraires prof. - facture finale - Shannon Power | 1 244.67\$ |
| Idéation | honoraires professionnels - pamphlets CCFA | 45.99\$ |
| Idée BIO | abonnement - biblio | 29.89\$ |
| Imprimerie Nicober Inc. | enseignes près de Tim Hortons/rappele élections/aqueduc | 2 598.44\$ |
| Info Excavation | cotisation annuelle 2013-2014 | 287.44\$ |
| Industries Lam-e | équipement/machinerie pour la voirie | 603.95\$ |
| Isabelle Michaud | Comité CCFA | 90.00\$ |
| Jean Bernier | kilométrage - Lac Mégantic | 198.00\$ |
| Jean-Paul Côté | fournitures pour nos puits | 352.97\$ |
| Journal.Ca.Inc. | publicité - Halloween | 477.15\$ |
| Latulippe | pantalons - voirie | 136.19\$ |
| Laurentides Re/Sources Inc. | honoraires prof. - traitement des huiles, peintures, etc.. | 259.96\$ |
| LGT Inc. | honoraires prof. - agrandissement - voute d'archivage | 3 104.33\$ |
| L'Heureux Inc. | café pour garage | 90.00\$ |
| Librairie la liberté | livres - biblio | 172.84\$ |
| Linda Genest | dépenses - Halloween | 989.65\$ |
| Location Bleu Pélican | location - voiture - urbanisme | 1 981.01\$ |
| L'outilleur Express Inc. | location déchiqueteuse pour les branches | 335.27\$ |
| LVM Inc. | honoraires professionnels | 996.83\$ |
| Macpek | pièces pour kubota | 257.05\$ |
| Maison Anglaise | livres - biblio | 108.22\$ |
| Marc Gagnon | fournitures de bureau - incendies | 3.67\$ |
| Marie-Josée Monderie | remboursement - kilométrage - formation Réseau biblio | 27.90\$ |
| Matériaux Tole Ouellet | matériaux - poste 25 | 8 431.70\$ |
| Matrec Inc. | location mensuelle - conteneurs | 385.16\$ |
| Maxxam | testes d'eau | 2 893.64\$ |
| Merrill Allard Inc. | essence | 8 832.41\$ |
| Messagerie Inter Cité | messagerie | 60.20\$ |
| Michel Filion | honoraires professionnels - reliure - biblio | 42.54\$ |
| Microcom M | frais - systèmes d'alarmes | 1 163.22\$ |
| Ministère Sécurité Publique | 2ième versement - police | 2 367.59\$ |
| Moisan Marketing | honoraires prof. - mois de janvier 2013 (oublié) | 3 789.58\$ |
| Monique Deubelbeiss | Comité CCFA | 45.00\$ |
| MRC de La Jacques-Cartier | certificats d'évaluation | 10 043.60\$ |
| Murray Promotions Inc. | vêtements - brigadières scolaires/casquettes et Vanessa | 2 367.59\$ |
| Nancy Robidas | achats chez Renaud-Bray for bibliothèque | 94.22\$ |
| Net Plus Inc. | honoraires prof. - entretien du complexe municipal, etc. | 2 927.84\$ |
| Nicolas Proulx | kilométrage - incendies | 24.30\$ |
| Ordre des Urbanistes Québec | Protection de l'environnement - formation - François | 400.00\$ |
| Orizon Mobile | système de communication | 826.44\$ |
| P. Aubut | clés - édifices | 81.63\$ |
| Pagenet | pagettes | 11.38\$ |
| Pare-Pierre SP | publicité - Halloween/travaux voirie/salon des artistes | 1 139.40\$ |
| Patates Plus | repas - incendies - quatre événements | 511.01\$ |
| Pavco | pavage rue St-Martin et patinoire au chalet, rues, etc. | 36 314.85\$ |
| Physimed | honoraires professionnels - examen médical | 149.47\$ |
| Pièces d'auto Guill | pièces - trailer | 140.01\$ |

| | | |
|---------------------------------|--|--------------|
| Pierre Vachon | honoraires professionnels - nouveau bâtiment 25 | 429.00\$ |
| Postes Canada | envoi-Shannon Exp./CCFA/élections, nettoyage eau, etc. | 2 786.83\$ |
| Produits Chimiques Erpac | honoraires professionnels - aqueduc | 321.74\$ |
| Produits Sanitaires MG | fournitures pour les édifices | 348.99\$ |
| Publications CCH | mises à jour | 348.60\$ |
| Quincaillerie R. Durand | fournitures - poste 25 | 11.04\$ |
| Raymond Robitaille Excav.Inc. | honoraires professionnels - rue Kilkenny | 2 660.52\$ |
| Réal Huot | antigel pour les bornes d'incendie | 174.72\$ |
| Référence Systèmes | fournitures - écrans pour incendies | 421.82\$ |
| Régie Rég. gestion matières | quote-part 1e versement - boues de fosses sept. | 22 479.34\$ |
| Régie Rég. gestion matières | quote-part - 3e versement | 130 304.75\$ |
| Régie Rég. gestion matières | frais - vidange de fosses hors calendrier | 2 592.78\$ |
| Régie Rég. gestion matières | travaux de voirie - chemin de Kilkenny | 480.00\$ |
| Réseau transport de la Capitale | contrat - autobus - septembre et octobre | 48 344.25\$ |
| Revenu Québec | DAS 40_41_42_43_44 | 49 200.83\$ |
| Richer Boulet | membranes pour les travaux voirie | 609.38\$ |
| R.M. Leduc & Cie. | fournitures - biblio | 560.96\$ |
| Ronald Tardif | honoraires professionnels - nouveau bâtiment 25 | 2 827.00\$ |
| Sablères Robitaille Inc. | honoraires professionnels - Kilkenny | 2 593.39\$ |
| Sac au Sol | sacs bruns pour les feuilles | 137.97\$ |
| Scellements J.F. Inc. | scellements de fissures - rues | 5 898.22\$ |
| Scolart | fournitures - activités culturelles | 154.51\$ |
| Service Pro Mobile | appel de service - incendies | 281.69\$ |
| Serv.Electroménagers S.Fortier | réparations - laveuse - caserne des pompiers | 703.28\$ |
| Serv.Financiers de lage landen | système postale | 258.69\$ |
| Shannon Historical Society | subvention | 2 500.00\$ |
| Shannon Senior Citizens | subvention | 2 500.00\$ |
| Shannon Vision | téléphonie et facture pour Kildare et service téléphonie | 7 794.48\$ |
| Shaun Feeney | remboursement - location de salle | 50.00\$ |
| Shred-It | service déchiquetage | 502.42\$ |
| Signalisation Lévis Inc. | voirie - signalisation | 1 936.41\$ |
| Société de l'ass. automobile | vignettes - incendies | 11.70\$ |
| Sophie Perreault | remboursement - kilométrage & stationnement - formation | 49.23\$ |
| Soudure Expert Gaudreau Inc. | barrières pour les pistes cyclables | 6 668.53\$ |
| Soulard & Ladouceur | Fauchage 2013 | 20 816.22\$ |
| Spécialiste du Dard Enr. | club membre de dard et location d'équipement - tournoi | 525.00\$ |
| Spécialiste du Stylo | fournitures de bureau - bureau, pompiers, etc. | 1 045.43\$ |
| Steven Chagnon | party de baseball - fin de saison | 750.00\$ |
| Super Halloween | location de corbillard - Halloween | 431.16\$ |
| Sylvie Cloutier | Comité CCFA | 90.00\$ |
| Trudel & Piché Inc. | racteur bidirectionnel 2009-paiem. mens. (sept.-oct.) | 6 705.00\$ |
| Tuiles Martel | travaux sur Kilkenny | 2 204.94\$ |
| Vanessa Paquet-Labbé | achats concours Halloween, K/m, cellulaire, postes C | 4 469.23\$ |
| Visa - Buffet Je Reçois Inc. | acompte - Noël | 500.00\$ |
| Visa - Canac Marquis Grenier | clés pour organismes | 11.46\$ |
| Visa - Canadian Tire | pièces - entretien - incendies | 57.64\$ |
| Visa - Flora-Gi | fournitures - Halloween | 165.42\$ |
| Visa - Keurig | achat de café | 573.93\$ |
| Visa - L'Avenue Restaurant | repas - souper pour dévoilement Fleurons - Montréal | 27.66\$ |
| Visa - Parc Olympique | stationnement - Vanessa - Fleurons | 15.00\$ |
| Visa - RACQ | licence - tournoi de dards (octobre) et WinterFest (février) | 415.00\$ |
| Visa - Co-Op Ste-Catherine | prix concours - maisons décoré et événements | 484.65\$ |
| Visa - Ferme Estivale | décorations - Halloween | 150.00\$ |
| Visa - Super Halloween Inc. | fournitures - Halloween | 833.74\$ |
| Visa - Spirit Halloween | décorations - Halloween | 235.48\$ |
| Visa - IGA | incendies | 63.17\$ |
| Visa - Hôtel St-Sauveur | hôtel - Vanessa - congrès AQLM | 234.54\$ |
| Visa - Tim Hortons | pratique - incendies - Vanessa | 57.94\$ |
| Visa - Eko | tournoi de dards | 680.84\$ |
| Visa - SAQ | tournoi de dards | 359.10\$ |
| Visa - Métro | tournoi de dards | 323.97\$ |
| Visa - Brochetterie Le Chalet | rencontre - AQLM - Vanessa | 21.79\$ |
| Visa - Crèmerie Champagne | certificat de cadeau - party des bénévoles | 50.00\$ |
| Visa - J.L. Tremblay | clés - incendies | 21.25\$ |
| Visa - Pomerleau Les Bateaux | pièces pour bateau - incendies | 127.52\$ |
| Visa - Canadian Tire | pièces - incendies | 151.50\$ |

| | | |
|--------------------------------|---|---------------------|
| Visa - Groupe GyroTech Inc. | pièces - incendies | 67.20\$ |
| Visa- Susp. Ressorts M.Jeffrey | réparations - incendies | 378.44\$ |
| Visa - Restaurant Normandin | repas - révision - élections | 46.72\$ |
| Visa - Score's | repas - Vanessa - congrès AQLM | 19.50\$ |
| Visa -Deserres | Vanessa - achat peinture pour cours | 172.43\$ |
| Voltec | entretien - réseau d'éclairage - septembre et octobre | 2 566.82\$ |
| Wolseley | fournitures et pièces pour aqueduc | 1 370.29\$ |
| | | 603 975.03\$ |

168-11-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13) Organisation administrative**13.1 Modification et ajout des articles 30.7 et 30.8 de la Politique de gestion des ressources humaines**

169-11-13

CONSIDÉRANT la résolution 58-03-12 adoptant la *Politique de gestion des ressources humaines* de la Municipalité de Shannon ;

CONSIDÉRANT l'article 33.5 sur les vacances annuelles des employés saisonniers ou temporaires accordées au prorata de la durée de leur contrat ;

CONSIDÉRANT QUE la même disposition devrait apparaître au chapitre 30 afin de couvrir les situations où un employé démissionne ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Mario Lemire, *APPUYÉ* par le conseiller Bruno Martel ;

QUE la Municipalité de Shannon modifie la *Politique de gestion des ressources humaines* afin d'ajouter les articles suivants :

« 30.7 Si un employé permanent à temps plein quitte son emploi, il a droit aux bénéfices des jours de maladie accumulés à la date de son départ au prorata de l'année écoulée.

En cas de décès, les ayants droit reçoivent cette somme.

30.8 L'employé temporaire/occasionnel a droit à une journée de maladie par mois travaillé jusqu'à concurrence de sept (7) journées de maladie sur une période d'un an. » ;

ET QUE cette résolution entre en vigueur le 1^e janvier 2014.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.2 Assermentation des membres du conseil municipal

DÉPÔT

Les documents d'assermentation sont déposés au Conseil.

13.3 Liste des dossiers affectés par le maire aux conseillers

DÉPÔT

La liste des dossiers affectés par le maire aux conseillers est la suivante :

Siège no 1 - Francine Girard : Finances
 Relation avec le Centre de la Famille
 Représentante au Conseil du bassin de la Jacques-Cartier
 Politique familiale et des Aînés
 Présidente du Comité consultatif de la Famille et des Aînés

| | |
|----------------------------------|--|
| Siège no 2 - Claude Lacroix : | Maire suppléant Travaux publics, voirie, parcs Aqueducs et égouts |
| Siège no 3 - Mario Lemire : | Gestion des matières résiduelles Représentant à la Régie de gestion des matières résiduelles Représentant à la Société de la piste de la Jacques-Cartier-Portneuf Ressources humaines Télévision communautaire |
| Siège no 4 - Bruno Martel : | Incendies Sécurité civile Développement économique Winterfest |
| Siège no 5 - Mike-James Noonan : | Loisirs Culture, Vie communautaire, Histoire et Patrimoine Conseil local du patrimoine Pacte d'amitié Ironfest, Summerfest |
| Siège no 6 - Stéphane Hamel : | Urbanisme et Environnement Sécurité municipale Permis et inspections Évènements spéciaux |

13.4 Résultats du scrutin du 3 novembre 2013 et proclamation d'élection

DÉPÔT

Le Président d'élection dépose les résultats du scrutin du 3 novembre 2013 et proclamation d'élection et ils sont également affichés sur le site Internet « Le Directeur général des élections du Québec ».

13.5 Organigramme identifié 2014 de la Municipalité

DÉPÔT

Le Directeur général dépose l'organigramme identifié 2014 de la Municipalité et il est également affiché sur son site Internet.

13.6 Autorisation de procéder à des ajustements d'échelons pour deux employés du service des Finances et du Greffe

170-11-13

CONSIDÉRANT la *Politique de gestion des ressources humaines* ;

CONSIDÉRANT QUE la Politique salariale de la Municipalité ;

CONSIDÉRANT QUE les taux prévus pour le remplacement d'employés dans la Politique salariale sont justes et équitables mais pour de courtes périodes ;

CONSIDÉRANT QU'il peut, dans certains cas, y avoir des iniquités lorsqu'un employé occasionnel remplace un employé sur une longue période ;

CONSIDÉRANT QUE madame June Chamberland, préposée aux comptes clients et greffière électorale au Service des Finances et du Greffe, effectue des remplacements de manière continue depuis plus de trois ans sans interruption ;

CONSIDÉRANT QUE madame Diane Brûlé, préposée au Greffe, effectue le remplacement d'une employée qui sera absente pour une durée indéterminée et qu'elle est à l'emploi de la Municipalité depuis plus d'un an, ayant occupé précédemment la fonction de chargée de projet à la Politique familiale ;

170-11-13

CONSIDÉRANT les compétences et l'expérience de ces deux employées ;

CONSIDÉRANT la performance plus que satisfaisante de ces deux employées ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Mario Lemire, *APPUYÉ* par la conseillère Francine Girard ;

QUE la Municipalité de Shannon autorise le relèvement de madame June Chamberland de deux échelons de l'échelle salariale rattachée à son poste ;

QUE le relèvement de madame Diane Brulé soit l'équivalent de deux échelons de l'échelle salariale rattachée au poste de préposée au Greffe de manière à ce qu'elle se retrouve au même échelon de l'occupante dudit poste ;

ET QUE ces mesures soient rétroactives à la date de nomination de ces employées à leur poste respectif.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.7 Nomination du maire suppléant

171-11-13

CONSIDÉRANT l'article 11 du *Règlement sur le traitement des élus (386)* intitulé Maire suppléant ;

CONSIDÉRANT l'article 116 du *Code municipal du Québec* ;

*CONSIDÉRANT QU'*un conseiller municipal doit être désigné pour remplacer le maire en cas d'absence prolongée ;

CONSIDÉRANT le réaménagement des responsables de dossier par le Maire suite aux élections municipales ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Mike-James Noonan, *APPUYÉ* par la conseillère Francine Girard ;

QUE la Municipalité de Shannon renomme monsieur Claude Lacroix, conseiller municipal, comme maire suppléant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.8 Règlement 458 modifiant le Règlement sur les règles de fonctionnement des séances du Conseil (405)

AVIS DE
MOTION

AVIS DE MOTION est donné par la présente par le conseiller Stéphane Hamel qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil, le règlement 458 intitulé :

« RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DES SÉANCES DU CONSEIL (405) »

14) Finances et Greffe

14.1 Modification de la résolution 76-05-11 autorisant la cession, à des fins de compensation, d'une partie de lot de la réserve foncière le long de la route 369 suite aux travaux de réfection d'une partie de cette route

172-11-13

CONSIDÉRANT la résolution 76-05-11 autorisant la cession d'une partie de lot à des fins de compensation faisant suite aux travaux de réfection de la Route 369 ;

CONSIDÉRANT QUE suite à l'arpentage légal effectué par M. Pierre Thibault a.g. sous la minute 3305 datée du 27 juin 2013, la superficie dudit lot a été modifiée ;

172-11-13

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Claude Lacroix, *APPUYÉ* par le conseiller Bruno Martel ;

QUE La Municipalité de Shannon modifie la résolution 76-05-11 de manière à ce que le quatrième paragraphe de ladite résolution se lise dorénavant comme suit :

« *Que* la Municipalité de Shannon autorise la cession du lot 5 119 055 d'une superficie de 507,7 m², de l'ancienne partie du boulevard Jacques-Cartier devant la propriété située au 250, boulevard Jacques-Cartier, au propriétaire M. Jean-François Lapointe. »

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14.2 Avis de présentation – Programme triennal d'immobilisations 2014-2015-2016

AVIS DE PRÉSENTATION

AVIS DE PRÉSENTATION est donné par la présente par la conseillère Francine Girard qu'il proposera pour adoption lors d'une séance ultérieure de ce Conseil le Programme triennal d'immobilisations 2014-2015-2016

15) Varia et déclarations des conseillers

15.1 Désignation d'un représentant au sein du comité de liaison de l'Agence de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale concernant le dossier du TCE

173-11-13

*CONSIDÉRANT QU'*un représentant élu doit être délégué pour siéger au sein du comité de liaison de l'Agence de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale concernant le dossier du TCE ;

CONSIDÉRANT le réaménagement des responsables de dossier par le Maire suite aux élections municipales ;

EN CONSÉQUENCE, il est *PROPOSÉ* par le conseiller Stéphane Hamel, *APPUYÉ* par le conseiller Mario Lemire ;

QUE la Municipalité de Shannon nomme Claude Lacroix, conseiller municipal, comme représentant au sein du comité de liaison de l'Agence de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale concernant le dossier du TCE.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

15.2 Félicitations et reconnaissance pour le 100^e anniversaire de la base militaire Valcartier

MOTION

De la part des membres du Conseil municipal, le Maire, Clive Kiley, présente une Motion de félicitations pour souligner le 100^e anniversaire du R22eR et l'exploit militaire remarquable de ses membres.

16) Période de questions

La parole est accordée au public pour une deuxième période de questions.

L'ordre du jour étant épuisé, le conseiller Claude Lacroix propose la levée de la séance ordinaire à 20h55.

Clive Kiley,
MaireHugo Lépine,
Directeur Général