



Coordonnateur des travaux publics

Profil recherché :

Nous recherchons une personne audacieuse, souriante, humaine, chaleureuse et positive qui a la capacité de s'émerveiller, d'avoir du plaisir au travail, qui est reconnue pour son savoir-être et qui adhère aux valeurs d'authenticité, de respect et d'engagement.

Description du poste :

Sous l'autorité du directeur des services techniques, le coordonnateur veille à ce que les rues et les infrastructures municipales soient entretenues et réparées selon les normes en vigueur. Il planifie et contrôle les travaux de production, de traitement et de distribution de l'eau potable. Il s'assure du bon fonctionnement du réseau de collecte des eaux usées et pluviales. Il voit à l'entretien et à la réparation des édifices municipaux, des parcs et espaces verts ainsi que de la flotte de véhicules et la machinerie lourde de la Municipalité. Il doit assurer la gestion des ressources humaines de son champ d'activité.

Description sommaire des tâches et responsabilités :

1. Coordonner, organiser et contrôler le travail de l'ensemble du personnel sous sa responsabilité.
2. Veiller à la mobilisation, à la motivation et à l'efficacité du personnel de sa direction et se charger de la répartition des responsabilités et des tâches.
3. Évaluer le rendement du personnel à sa charge.
4. Assurer la gestion de la santé et de la sécurité au travail conformément aux obligations et au programme de prévention en vigueur.
5. Faire la promotion active des valeurs organisationnelles auprès du personnel à sa charge et s'assurer du bon climat de travail de son équipe.
6. Autoriser toutes les réquisitions de services, de matériaux et tous les bons de travail ainsi que les dépenses d'exploitation en conformité au budget et au règlement de délégation établis.
7. Veiller à la préparation des calendriers à long terme de réfection des rues, de réhabilitation du réseau d'aqueduc et des égouts, du remplacement des véhicules et de la rénovation des édifices.

8. S'assurer de l'existence d'un programme d'entretien préventif pour la flotte des véhicules et que les édifices municipaux soient bien entretenus conformément aux règles et normes légales en vigueur.
9. Planifier, organiser et contrôler l'entretien et le fonctionnement des infrastructures municipales : réseaux d'aqueduc et égouts, eaux pluviales, eaux potables, eaux usées, bâtiments, réseaux routiers et matériel roulant.
10. S'assurer de la conformité de toutes activités de sa responsabilité quant aux lois, règlements, normes et politiques applicables.

Qualifications :

- Détenir une formation collégiale ou universitaire en génie civil.
- Posséder une certification en eau potable reconnue (OSTUD, OTUFD, P4A, P6a).
- Détenir une formation complémentaire en administration, construction ou estimation.
- Une combinaison d'expérience et de formation jugée équivalente sera considérée.
- Être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec (un atout).
- Avoir occupé pendant au moins cinq (5) ans un poste de coordination.
- Avoir une très bonne connaissance du milieu municipal.
- Connaître les logiciels de bureautique et les outils informatiques nécessaires à l'accomplissement de sa fonction.
- Connaître les normes de la santé et de la sécurité au travail.

Salaire annuel 2017 : entre 72 500 \$ et 82 500 \$

La Municipalité souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae **au plus tard le 21 avril 2017,** au 50, rue Saint-Patrick, Shannon (Québec) G0A 4N0, par télécopieur au 418-844-2111 ou par courriel à rh@shannon.ca